

**LAPORAN PENGUATAN SISTEM KOORDINASI
PENJAMINAN MUTU INTERNAL PENDIDIKAN TINGGI
DI UNIVERSITAS PATTIMURA
TAHUN 2026**



Prof. Dr. Ir. D.A.J. Selanno, M.Sc

Dr. A. Risambessy, SE, MAB, CHRP

Ketua

Sekretaris

**GUGUS PENJAMINAN MUTU
PROGRAM PASCASARJANA
UNIVERSITAS PATTIMURA AMBON
TAHUN 2026**

KATA PENGANTAR

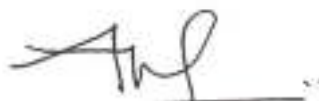
Kami ucapkan puji syukur dan terima kasih kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas rahmatNya yang melimpah sehingga kami dapat menyelesaikan kegiatan Penguatan sistem koordinasi penjaminan mutu internal pendidikan tinggi di Universitas Pattimura tahun 2026. Tujuan dibuatnya laporan ini adalah untuk melaporkan pertanggungjawaban dan rangkaian kegiatan terkait dengan kegiatan Gugus Penjaminan Mutu (GJM) Program Pascasarjana Universitas Pattimura yang telah dilakukan.

Terlaksananya kegiatan penguatan sistem koordinasi penjaminan mutu internal pendidikan tinggi di Universitas Pattimura dari dukungan pimpinan Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran Unpatti , untuk itu dengan rasa hormat Tim GJM menyampaikan terima kasih.

Kiranya Kegiatan Penguatan sistem koordinasi penjaminan mutu internal pendidikan tinggi di Universitas Pattimura dapat bermanfaat bagi pengembangan Mutu Program Pascasarjana kedepan.

Ambon, Mei 2026

Ketua Gugus Penjaminan Mutu
Program Pascasarjana,



Prof. Dr. Ir. D.A.J. Selanno, M.Sc
NIP 19640831 199303 2 002

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I PENDAHULUAN	1
LATAR BELAKANG	1
BAB II LAPORAN DAN PEMBAHASAN	3
BAB III PENUTUP.....	8

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) merupakan instrumen strategis dalam menjamin peningkatan mutu pendidikan tinggi secara berkelanjutan. Implementasi SPMI yang efektif membutuhkan koordinasi, komunikasi, monitoring, dan pengelolaan data yang terintegrasi antarunit kerja di lingkungan perguruan tinggi.

Dalam rangka meningkatkan efektivitas implementasi SPMI, diperlukan penguatan koordinasi antarunit kerja, fakultas, program studi, serta lembaga terkait di lingkungan Universitas Pattimura. Koordinasi yang baik akan mendukung sinkronisasi program kerja, monitoring dan evaluasi, serta tindak lanjut hasil audit mutu internal secara berkelanjutan.

Dalam era transformasi digital, pengembangan sistem koordinasi dan komunikasi berbasis digital menjadi kebutuhan penting untuk mendukung efektivitas pelaksanaan penjaminan mutu. Digitalisasi dan otomatisasi proses implementasi SPMI diharapkan mampu meningkatkan efisiensi pengelolaan dokumen mutu, monitoring capaian standar, pelaporan, evaluasi, serta tindak lanjut hasil audit mutu internal secara lebih cepat, akurat, dan terintegrasi.

Sebagai bagian dari upaya penguatan tata kelola mutu, Universitas Pattimura menyelenggarakan kegiatan diskusi/sharing guna membangun sistem koordinasi dan komunikasi implementasi SPMI melalui pengembangan sistem digitalisasi dan otomatisasi yang mendukung budaya mutu di lingkungan universitas.

Berdasarkan hal tersebut, dilaksanakan kegiatan Penguatan Sistem Koordinasi Penjaminan Mutu Internal Pendidikan Tinggi sebagai wadah koordinasi, evaluasi, dan penyamaan persepsi dalam upaya peningkatan mutu pendidikan tinggi

B. Tujuan

Tujuan dari kegiatan penguatan sistem koordinasi penjaminan mutu internal pendidikan tinggi di Universitas Pattimura dijabarkan sebagai berikut:

1. Menyatukan persepsi dan frekuensi antar organ pelaksana penjaminan mutu internal di Unpatti (Gugus Jaminan Mutu (GJM), Tim Koordinasi Semester (TKS) dan Taskforce Akreditasi)
2. Menyelenggarakan system koordinasi dan komunikasi dalam implementasi SPMI di Unpatti melalui pengembangan sistem digitalisasi dan otomatisasi

C. Waktu dan Tempat Pelaksanaan

Hari/tanggal : Rabu, 6 Mei 2026

Waktu : 10.00 s/d 12.00 WIT

Tempat : Ruang Rapat LPMPP

D. Narasumber

Narasumber pada kegiatan ini adalah Ketua Pusat Penjaminan Mutu dan Akreditasi (PMA) pada Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran Unpatti.

BAB II

PELAKSANAAN DAN PEMBAHASAN

Kegiatan penguatan sistem koordinasi penjaminan mutu internal pendidikan tinggi di Universitas Pattimura yang dilaksanakan Pusat Penjaminan Mutu dan Akreditasi (PMA) pada Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran Unpatti

Kegiatan Penguatan Sistem Koordinasi Penjaminan Mutu Internal Pendidikan Tinggi di Universitas Pattimura yang dilaksanakan Pusat Penjaminan Mutu dan Akreditasi (PMA) pada Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran Unpatti telah menghasilkan berbagai rekomendasi dan kesepakatan strategis dalam mendukung implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) yang lebih efektif, terintegrasi, dan berkelanjutan.

Melalui kegiatan ini, peserta memperoleh pemahaman yang lebih komprehensif mengenai pentingnya penguatan koordinasi dan komunikasi antarunit kerja dalam pelaksanaan penjaminan mutu pendidikan tinggi. Diskusi yang berlangsung secara interaktif juga mampu meningkatkan sinergi antara unit penjaminan mutu universitas, fakultas, dan program studi dalam mendukung implementasi standar mutu secara konsisten.

Salah satu hasil utama kegiatan adalah adanya kesepakatan bersama terkait perlunya pengembangan sistem digitalisasi dan otomatisasi implementasi SPMI di lingkungan universitas. Pengembangan sistem tersebut dipandang penting untuk mendukung efektivitas pengelolaan dokumen mutu, monitoring ketercapaian standar, evaluasi diri, pelaporan mutu, serta tindak lanjut hasil Audit Mutu Internal (AMI) secara lebih cepat, akurat, dan terintegrasi.

Selain itu, kegiatan ini juga berhasil mengidentifikasi berbagai kendala yang selama ini dihadapi dalam implementasi penjaminan mutu, seperti belum optimalnya integrasi data antarunit, keterbatasan sistem pelaporan digital, serta perlunya peningkatan kapasitas sumber daya manusia dalam pengelolaan sistem mutu berbasis teknologi informasi. Berdasarkan hasil diskusi, peserta merekomendasikan perlunya pengembangan platform sistem mutu terintegrasi yang mampu

mendukung koordinasi dan komunikasi implementasi SPMI secara berkelanjutan.

Kegiatan ini turut menghasilkan komitmen bersama dari pimpinan dan seluruh unit kerja untuk mendukung transformasi digital dalam tata kelola penjaminan mutu di Universitas Pattimura. Komitmen tersebut diwujudkan melalui rencana penguatan sistem koordinasi mutu berbasis digital, peningkatan kapasitas sumber daya manusia, serta pelaksanaan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap implementasi sistem digitalisasi dan otomatisasi SPMI.

Secara umum, kegiatan diskusi/sharing ini memberikan dampak positif terhadap upaya pembangunan budaya mutu yang adaptif terhadap perkembangan teknologi dan kebutuhan tata kelola pendidikan tinggi modern. Diharapkan hasil kegiatan ini menjadi langkah awal dalam mewujudkan sistem penjaminan mutu internal yang lebih efektif, efisien, transparan, dan berkelanjutan di lingkungan Universitas Pattimura.

BAB III

PENUTUP

Dengan demikian, kegiatan penguatan sistem koordinasi penjaminan mutu internal pendidikan tinggi di Universitas Pattimura yang dilaksanakan Pusat Penjaminan Mutu dan Akreditasi (PMA) pada Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran Unpatti menjadi salah satu pemenuhan tugas pokok

Kegiatan ini diharapkan menjadi langkah strategis dalam memperkuat implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal melalui pengembangan sistem koordinasi, komunikasi, digitalisasi, dan otomatisasi yang terintegrasi di lingkungan Universitas Pattimura. Dengan dukungan seluruh unit kerja, penguatan sistem mutu berbasis teknologi informasi diharapkan mampu meningkatkan kualitas tata kelola pendidikan tinggi secara berkelanjutan.

Hasil kegiatan penguatan sistem koordinasi penjaminan mutu internal pendidikan tinggi di Universitas Pattimura ini kemudian akan digunakan sebagai upaya perbaikan dan juga dijadikan sebagai bahan evaluasi untuk meningkatkan sistem penjaminan mutu pada Gugus Penjaminan Mutu (GJM) Program Pascasarjana Universitas Pattimura.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PATTIMURA
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU DAN PENGEMBANGAN
PEMBELAJARAN (LPMPP)

Alamat : Jl. Ir. M. Putuhena Kampus Unpatti Poka-Ambon, Kode Pos : 97233
Telepon, Faximile : (0911) 322626, (0911) 322627, (0911) 322628
Email: lpmp@unpatti.ac.id; laman: www.lpmp.unpatti.ac.id



Nomor : 120/UN13.4/LL/2026
Lamp : -
Hal : Undangan Kegiatan

04 Mei 2026

Yth. Ketua dan Sekretaris GJM Fakultas dan Pascasarjana
Ketua TKS Program Studi
Di- Tempat.

Dengan Hormat,

Dalam rangka meningkatkan efektifitas pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) serta memperkuat koordinasi antar unit di lingkungan Universitas Pattimura, kami bermaksud menyelenggarakan kegiatan Penguatan Kapasitas Sistem Koordinasi Penjaminan Mutu Internal. Sehubungan dengan hal tersebut, kami mengundang Bapak/Ibu ketua dan sekretaris GJM/TKS untuk dapat hadir dan berpartisipasi dalam kegiatan dimaksud, yang akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Rabu, 06 Mei 2026
Waktu : 10.00 WIT – 12.00 WIT
Tempat : Ruang Rapat LPMPP

Demikian undangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kehadiran Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.

Kepala,

Dr. James Abrahamsz, M.Si
NIP. 196906022001121001

Tembusan:

1. Para Wakil Dekan Bid. Akademik Fakultas
2. Wakil Direktur Bid. Akademik Pascasarjana UNPATTI





KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PATTIMURA
PROGRAM PASCASARJANA

Alamat : Jln. Ir. M. Putuhena, Kampus Unpatti – Poka. Ambon Telp: (0911) 351727 – 311803
www.pascasarjanaunpatti.co.id

SURAT TUGAS

Nomor : 915/UN13.2.2/LL/2026

Wakil Direktur Bidang Akademik dan Kemahasiswaan Program Pascasarjana Universitas Pattimura dengan ini menugaskan:

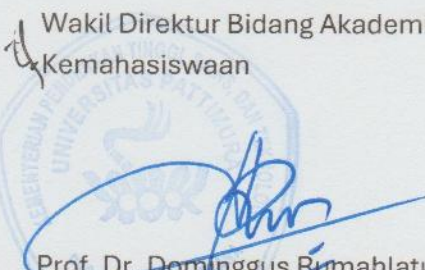
No	Nama/NIP	Pangkat/Golongan	Jabatan
1	Prof. Dr. Ir. D. A. J. Selanno, M.Sc NIP. 196408311990032003	Pembina Utama, IV/e	Ketua Tim Gugus Jaminan Mutu Program Pascasarjana
2	Dr. A. Risambessy, SE., M.AB NIP. 196809141998032001	Penata Tk.I, III/d	Sekretaris Tim Gugus Jaminan Mutu Program Pascasarjana

Untuk mengikuti kegiatan Penguatan Kapasitas Sistem Koordinasi Penjaminan Mutu Internal pada Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Mutu Pembelajaran Universitas Pattimura yang dilaksanakan pada hari Rabu, 06 Mei 2026.

Demikian surat tugas ini dibuat untuk diketahui dan dilaksanakan.

Ambon, 05 Mei 2026

Wakil Direktur Bidang Akademik dan
Kemahasiswaan


Prof. Dr. Dominggus Bumahlatu, M.Pd
NIP. 19770808 200212 1 005



DOKUMENTASI





DISKUSI/SHARING

PENGUATAN SISTEM KOORDINASI PENJAMINAN MUTU INTERNAL PENDIDIKAN TINGGI DI UNPATTI

**MODERATOR:
(BRURI MELKY LAIMEHERIWA)**





CAPAIAN DISKUSI/SHARING

- Menyatukan **persepsi dan frekuensi** antara organ pelaksana penjaminan mutu internal di Unpatti [Gugus Jaminan Mutu (GJM), Tim Koordinasi Semester (TKS) dan Taskforce Akreditasi]
- Menyelaraskan sistem **koordinasi & komunikasi** dalam implementasi SPMI di Unpatti melalui pengembangan sistem digitalisasi dan otomatisasi



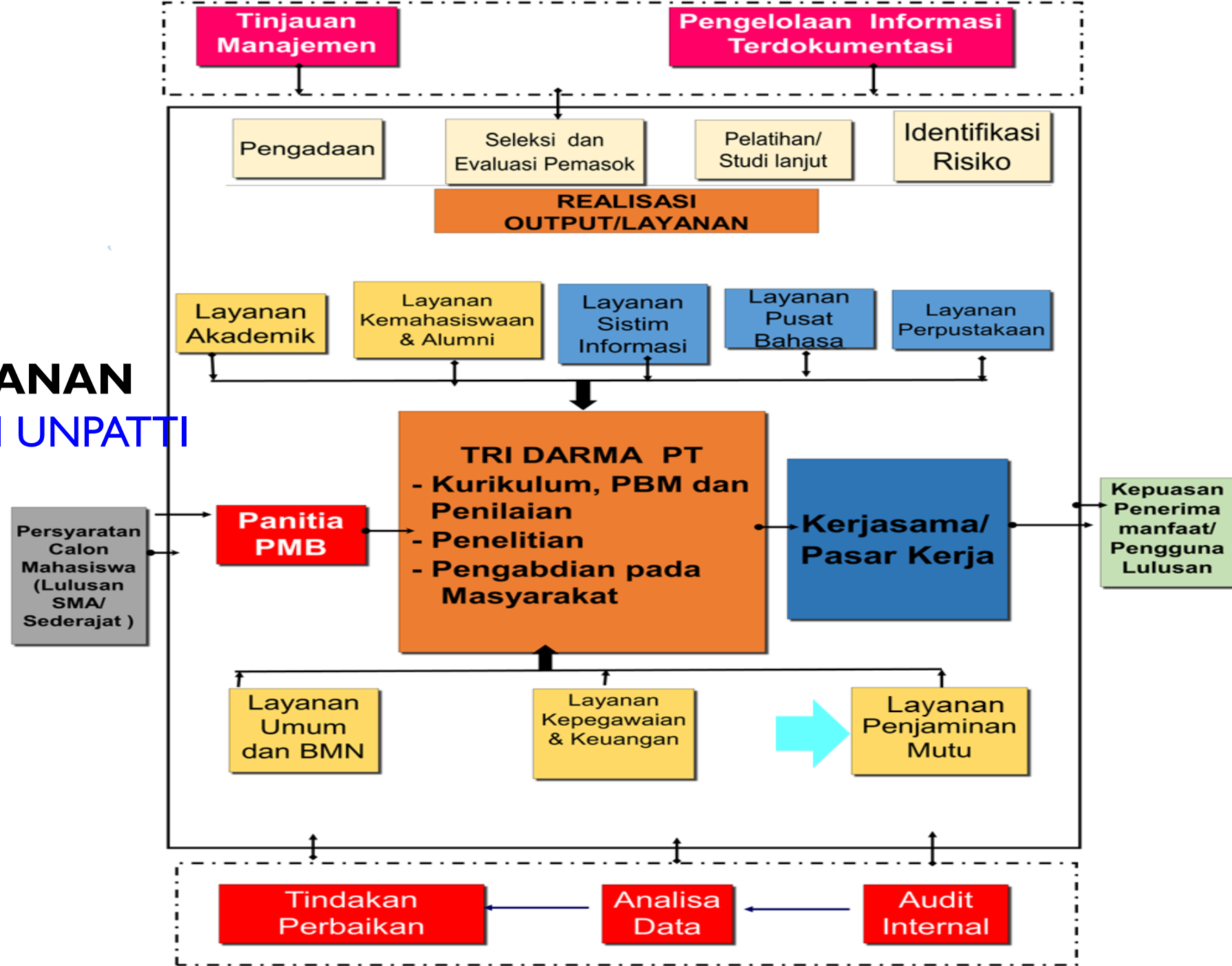
AGENDA

- ARAHAN KEPALA LPMPP
- PEMAPARAN KETUA PUSAT PMA
- DISKUSI + SHARING PRAKTEK BAIK
- SIMULASI (SISTEM KOORDINASI)



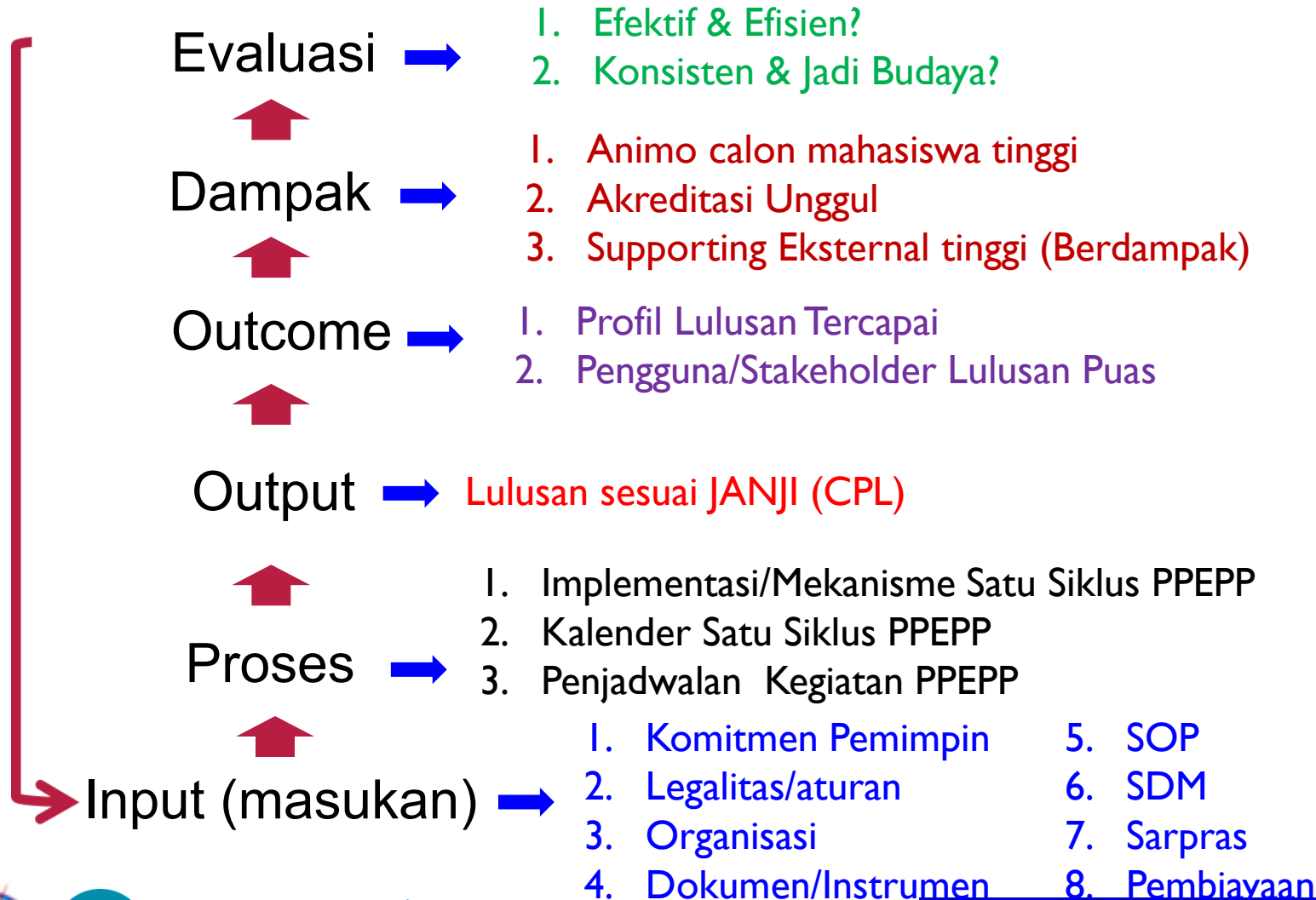


PETA PROSES LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI DI UNPATTI





POLA PENJAMINAN INTERNAL PENDIDIKAN TINGGI (DI UNPATTI)



STOP PRESS!

**Semua wajib punya
BUKTI dan
TerDOKUMENTASI
dengan sangat baik.**



INPUT/MASUKKAN PENJAMINAN MUTU INTERNAL UNPATTI





DASAR ATURAN/HUKUM

1. Undang - Undang **Nomor 12 Tahun 2012** Tentang **Pendidikan Tinggi**
2. Permendikisaintek **Nomor 39 Tahun 2025** Tentang **Penjaminan Mutu** Perguruan Tinggi
3. Permendikbudristek **Nomor 24 Tahun 2024** tentang **Organisasi dan Tata Kerja** Universitas Pattimura
4. Permendikisaintek **Nomor 20 Tahun 2025** Tentang **Statuta** Universitas Pattimura
5. Kepmen Dikbudristek **Nomor 487/O/2024** Tentang **Rincian Tugas Unit Kerja** Di Lingkungan Universitas Pattimura
6. Peraturan **Rektor Unpatti Nomor 2 Tahun 2021** Tentang Peraturan Akademik Universitas Pattimura
7. Keputusan **Rektor Unpatti Nomor 3972/UN13/SK/2023** Tentang Dokumen **Kebijakan Mutu** Universitas Pattimura
8. Keputusan **Rektor Unpatti Nomor 3971/UN13/SK/2023** Tentang Dokumen **Manual Mutu** Universitas Pattimura
9. Keputusan **Rektor Unpatti Nomor 3968/UN13/SK/2023** Tentang Dokumen **Standar Mutu** Universitas Pattimura
10. Keputusan **Rektor Unpatti Nomor 3933/UN13/SK/2023** Tentang **Formulir Buku IV SPMI** Universitas Pattimura
- 11. Panduan Pelaksanaan** Sistem Penjaminan Mutu Internal Universitas Pattimura



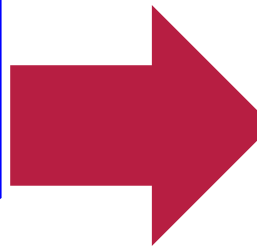


DASAR ATURAN SPMI

Pasal 1 angka 5 Permendiktisaintek No. 39 Tahun 2025

Sistem
Penjaminan
Mutu
Internal
(SPMI)

Rangkaian unsur dan proses yang saling berkaitan dan tersusun secara teratur dalam rangka **menjamin** dan **meningkatkan mutu** pendidikan tinggi di perguruan tinggi secara **otonom**.



SPMI:
DIRENCANAKAN,
DILAKSANAKAN,
DIEVALUASI,
DIKENDALIKAN, &
DIKEMBANGKAN
OLEH PT

P
P
E
P
P

Dalam mengembangkan SPMI, PT:
Pasal 67 ayat 2

menerapkan

Berdasarkan Prinsip:

Akuntabilitas, Transparansi, Nirlaba, Efektivitas, Efisiensi, dan Peningkatan mutu berkelanjutan, yang saling menilik dan mengimbangi satu terhadap yang lain.

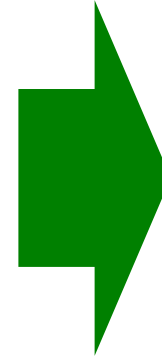


**TATA KELOLA
PERGURUAN TINGGI
YANG BAIK**

Pasal 67 ayat 2
Permendiktisaintek
No. 39 Tahun 2025



MUTU UNPATTI DIMULAI DARI KOMITMEN PEMIMPIN



KOMITMEN MUTU UNIVERSITAS PATTIMURA

Universitas Pattimura berkomitmen untuk menjadi universitas yang bersinar, unggul, dan berkarakter kepulauan dengan menjunjung tinggi nilai-nilai filosofi HOTUMESE sebagai landasan budaya mutu dalam setiap proses akademik, tata kelola, dan pengembangan tridharma perguruan tinggi.

Kami memastikan bahwa seluruh aktivitas akademik dan non-akademik di Universitas Pattimura:

Harus melampaui SN-DIKTI dan lulusan sesuai level KKNi serta dapat bersaing di tingkat nasional dan global;

Organisasi yang dikelola secara kredibel, transparan, akuntabel, dan berkeadilan;

Tenaga pendidik dan kependidikan harus kompeten dan berkualitas tinggi;

Upayakan layanan prima yang tepat waktu, tepat guna, dan tepat sasaran;

Menjunjung tinggi nilai etika, moral, kebebasan serta integritas akademik;

Efisien dan efektif dalam mengelola sumber daya keuangan, bisnis dan aset;

Selalu membangun kemitraan strategis di tingkat lokal, nasional, dan global sesuai Pola Ilmiah Pokok Unpatti;

Evaluasi dan peningkatan mutu berkelanjutan melalui perbaikan yang terus-menerus.

Dengan semangat **HOTUMESE**, Universitas Pattimura terus berinovasi dan bertransformasi, mengakar kuat pada nilai-nilai budaya kepulauan, dan berpandangan luas ke kancan global, untuk mewujudkan universitas berkelas dunia dan memberi kontribusi nyata bagi pembangunan sumber daya manusia yang unggul dan beradab.

Ambon, 23 April 2025

REKTOR

PROF. DR. FREDY LEIWAKABESSY, M.Pd.
NIP. 196602281991031001



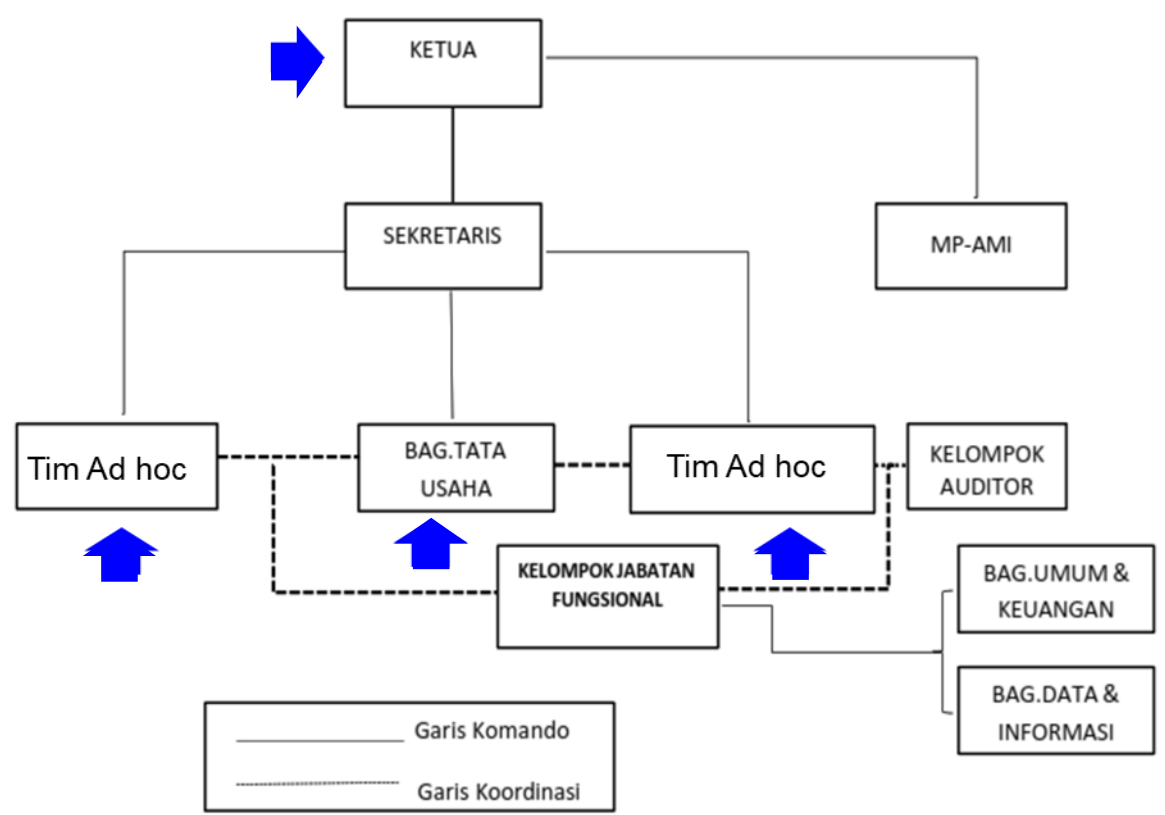
DIKTISAINTEK
BERDAMPAK





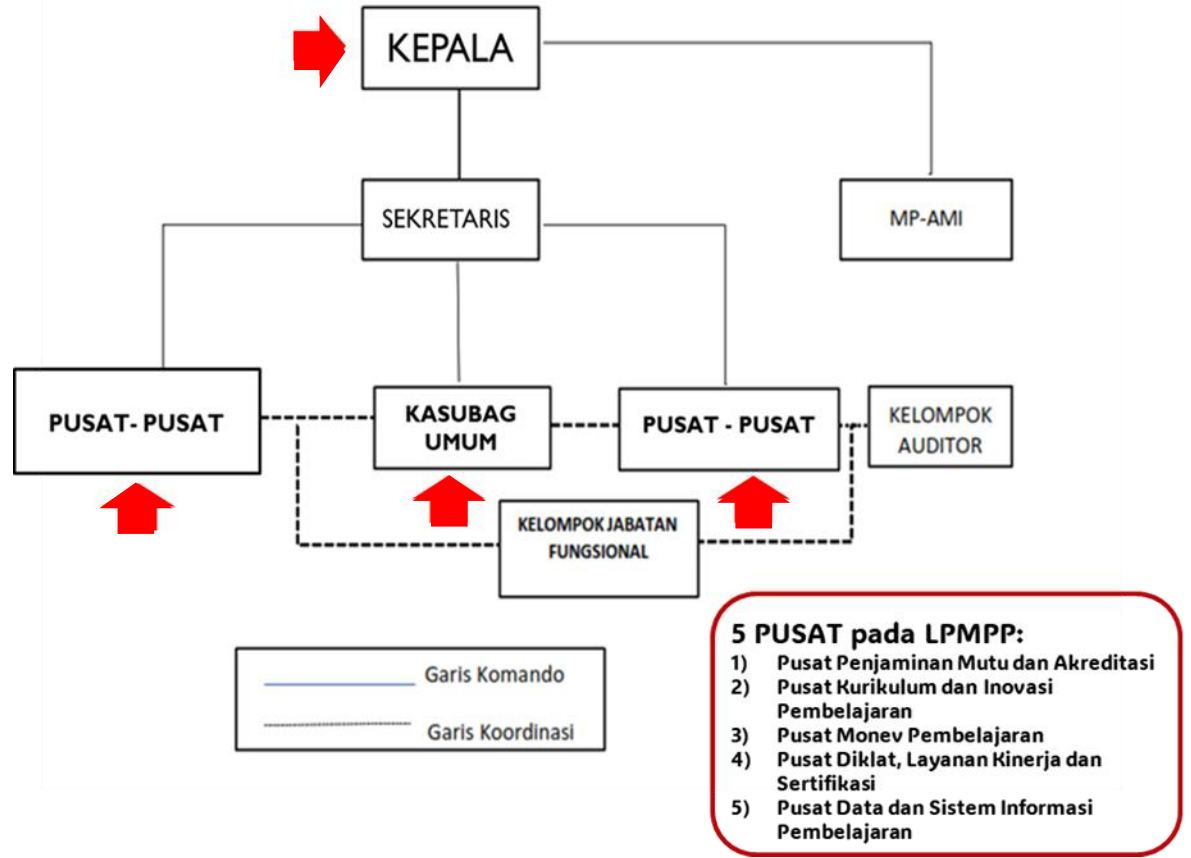
PARADIGMA LAMA (SEBELUM 2025)

STRUKTUR ORGANISASI LEMBAGA PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN DAN **PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LP3MP)**
(Berdasarkan OTK Tahun 2016)



(SETELAH 2025) PARADIGMA BARU

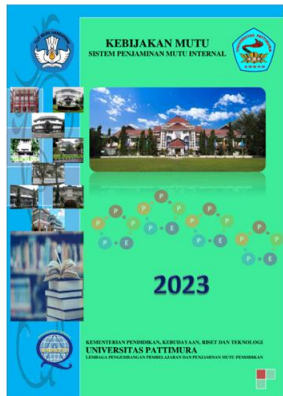
STRUKTUR ORGANISASI LEMBAGA **PENJAMINAN MUTU** DAN PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN **(LPMPP)**
(Berdasarkan OTK Tahun 2024)





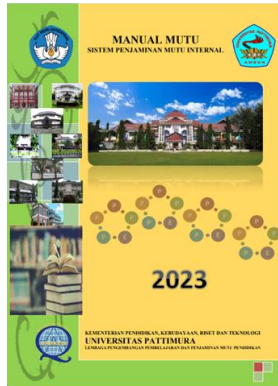
Dokumen **SPMI** - UNPATTI

Buku 1



SK REKTOR UNPATTI
NOMOR 3933/UN13/SK/2023

Buku 2



SK REKTOR UNPATTI
NOMOR 3971/UN13/SK/2023

Buku 3



SK REKTOR UNPATTI
NOMOR 3968/UN13/SK/2023

Buku 4



SK REKTOR UNPATTI
NOMOR 3933/UN13/SK/2023

Buku 5



PANDUAN PELAKSANAAN
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
UNIVERSITAS PATTIMURA

Buku 6



Buku 7





PROSES PENJAMINAN MUTU INTERNAL UNPATTI



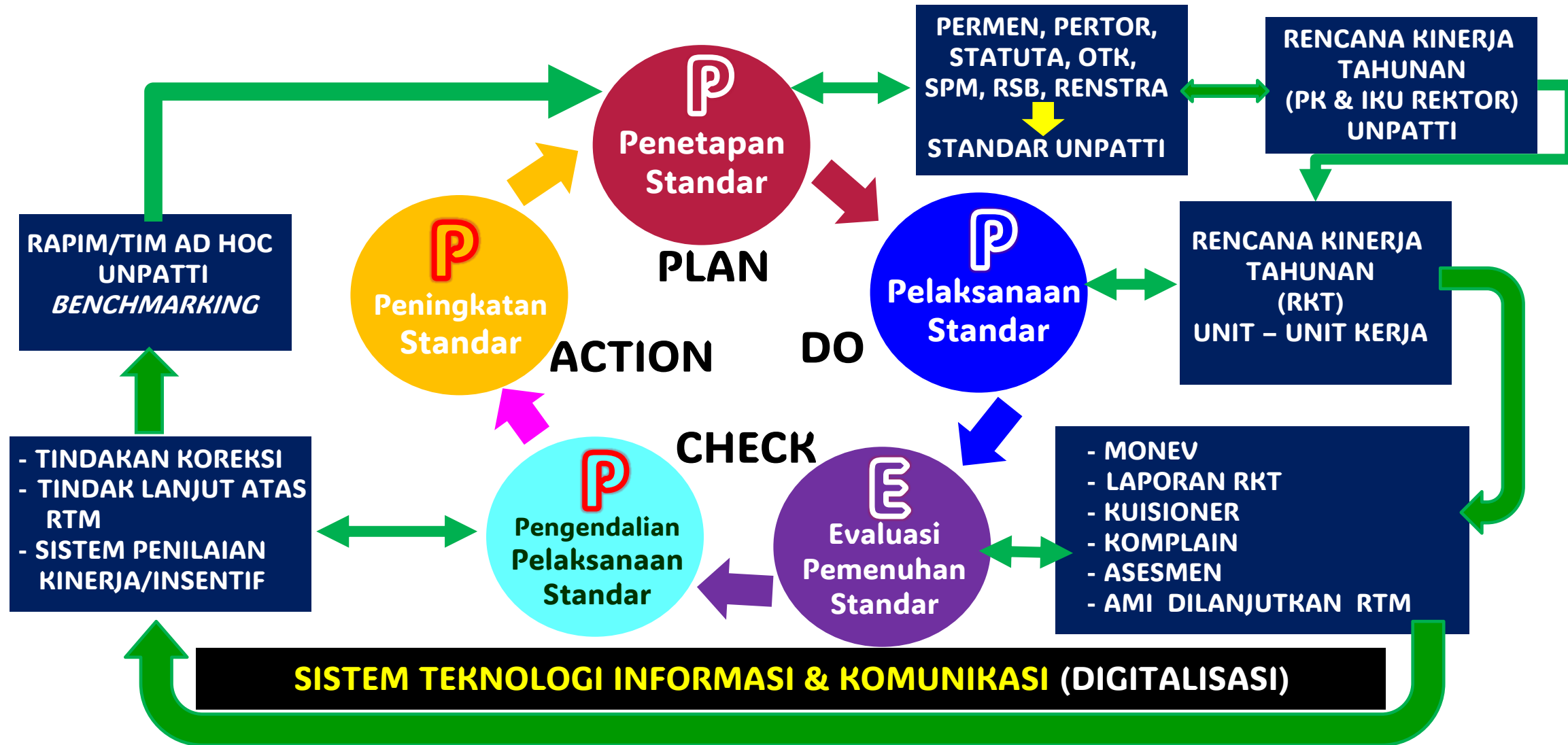
**DIKTISAINTEK
BERDAMPAK**



Pusat Penjaminan Mutu dan Akreditasi | LPMPP - Unpatti

<http://lpmp.unpatti.ac.id>; ☎ +62911-322626; ✉ lpmp@unpatti.ac.id

Implementasi SPMI (PPEPP) Universitas Pattimura





**KALENDER
IMPLEMENTASI SATU SIKLUS SPMI
PENGINGAT VISUAL
BUDAYA MUTU UNPATTI**



PERLU DISKUSI & KESEPAKATAN BERSAMA

**KALENDER IMPLEMENTASI
"SATU SIKLUS SPMI"**

NO.	JENIS/TAHAPAN KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	PELAKSANA
1.	PENETAPAN STANDAR	Januari	Manajemen
2.	PELAKSANAAN STANDAR	1. Periode Sept.- Des. 2. Pebruari-Juni	Prodi/Jur/Bag.
3.	MONITORING	1. Periode Sept.- Des. 2. Pebruari-Juni	*)TKS, TK2A,K3SPMI
4.	EVALUASI DIRI & PELAPORAN	1. Periode Des.- Jan. 2. Juni - Juli	Jur/Bagian & Prodi
5.	AMI	Juli - Agustus	Auditor Internal & Eksternal
6.	RUMUSAN KOREKSI	Juli - Agustus	Auditor Internal & Eksternal
7.	RTM	Juli - Agustus	Manajemen
8.	MONEV RTM	Sesuai Kebutuhan	Auditor Mutu
9.	PERBANTUAN TEKNIS	Juli - Agustus	LPMPP/GJM
10.	PENINGKATAN MUTU	Agustus	Top Manajemen dan Senat

*) Sesuai organisasi pada unit masing-masing.

Ambon, 23 April 2025

4Kepala,



Dr. James Abrahamsz, M.Si
NIP-196906022001121001



**DIKTISAINTEK
BERDAMPAK**



<https://satu-siklus-spmi.simpatti.site/>

<https://hotumese.simpatti.site/>

“HOTUMESE”
Terima kasih.



**DIKTISAINTEK
BERDAMPAK**



Pusat Penjaminan Mutu dan Akreditasi | LPMPP - Unpatti

<http://lpmp.unpatti.ac.id>; ☎ +62911-322626; ✉ lpmp@unpatti.ac.id



CONTOH: KRITERIA BUDAYA MUTU - UNGGUL

Lampiran 3g Peraturan Lembaga Akreditasi Mandiri Pendidikan Tinggi Ilmu Pertanian Nomor 4 Tahun 2025 tentang Instrumen Akreditasi Program Studi untuk Perolehan Status Terakreditasi Pertama, Status Terakreditasi, dan Status Terakreditasi Unggul





MASUKAN

Indikator :

Tersusunnya sistem tata kelola penjaminan mutu yang ditunjukkan dengan

1. Tersedianya organ dan tupoksi penjaminan mutu di level UPPS
2. Tersedianya perangkat SPMI yang diacu oleh UPPS yang mencakup:
 - a. Kebijakan SPMI
 - b. Pedoman penerapan siklus penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, peningkatan standar Pendidikan tinggi dalam SPMI
 - c. Standar dan/atau kriteria, norma, acuan mutu penyelenggaraan pendidikan dan pengelolaan perguruan tinggi dan
 - d. Tata cara pendokumentasian implementasi SPMI



MASUKKAN

- Skor 4 =
 1. Organ dan tupoksi penjaminan mutu sangat lengkap dan berfungsi optimal.
 2. Tersedia seluruh perangkat SPMI dan bukti implementasinya yang menunjukkan kinerja yang sangat baik dan berkelanjutan serta
 3. Terdokumentasi dengan sangat baik.



MASUKAN

Indikator :

Tersusunnya sistem tata kelola penjaminan mutu yang ditunjukkan dengan

1. Tersedianya organ dan tupoksi penjaminan mutu di level UPPS
2. Tersedianya perangkat SPMI yang diacu oleh UPPS yang mencakup:
 - a. Kebijakan SPMI
 - b. Pedoman penerapan siklus penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, peningkatan standar Pendidikan tinggi dalam SPMI
 - c. Standar dan/atau kriteria, norma, acuan mutu penyelenggaraan pendidikan dan pengelolaan perguruan tinggi dan
 - d. Tata cara pendokumentasian implementasi SPMI



- **Skor 4 =**

1. Organ dan tupoksi penjaminan mutu sangat lengkap dan berfungsi optimal.
2. Tersedia seluruh perangkat SPMI dan bukti implementasinya yang menunjukkan kinerja yang sangat baik dan berkelanjutan serta
3. Terdokumentasi dengan sangat baik.



PROSES

Indikator :

- 1) Terlaksananya siklus penjaminan mutu PPEPP dalam bidang akademik (pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat) dan
- 2) Terlaksananya siklus penjaminan mutu PPEPP dalam bidang non akademik (organisasi, keuangan, kemahasiswaan, ketenagaan, dan sarana prasarana)





- **Skor 4 =**

1. Siklus PPEPP (Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian, dan Peningkatan) terlaksana di semua bidang (akademik dan non akademik).
2. Terdapat bukti yang kuat dan lengkap menunjukkan implementasi yang optimal dan berkelanjutan di setiap bidang.





LUARAN

Indikator :

Efektivitas implementasi penjaminan mutu yang ditunjukkan dengan perbaikan berkelanjutan yang sistematis melalui mekanisme rapat tinjauan manajemen atau kegiatan lain yang serupa serta memiliki eksternal benchmarking dalam peningkatan mutu yang terdokumentasi





- **Skor 4 =**

Implementasi penjaminan mutu sangat efektif dengan perbaikan berkelanjutan yang sangat sistematis dan terdokumentasi dengan baik.

Rapat tinjauan manajemen atau kegiatan serupa dilaksanakan secara rutin dan berkala dengan bukti kuat dari berbagai sumber yang menunjukkan peningkatan yang signifikan.



DAMPAK

Indikator :

Evaluasi kepuasan stakeholder terhadap kinerja akademik dan non akademik UPPS beserta tindak lanjutnya yang dilakukan secara berkesinambungan dan terdokumentasi yang memenuhi aspek-aspek berikut:

- 1) Menggunakan instrumen kepuasan yang sah, andal, mudah digunakan,
- 2) Dilaksanakan secara berkala, serta datanya terekam secara komprehensif,
- 3) Dianalisis dengan metode yang tepat serta bermanfaat untuk pengambilan keputusan,
- 4) Tingkat kepuasan dan umpan balik ditindaklanjuti untuk perbaikan dan peningkatan mutu luaran secara berkala dan tersistem.
- 5) Dilakukan review terhadap pelaksanaan pengukuran kepuasan dosen dan mahasiswa, serta
- 6) Hasilnya dipublikasikan dan mudah diakses oleh dosen dan mahasiswa.



- **Skor 4 =**

1. Skor rata-rata nilai kepuasan responden 3,5 sampai 4 (skala 4) dan
2. Evaluasi memenuhi aspek 1-6.

