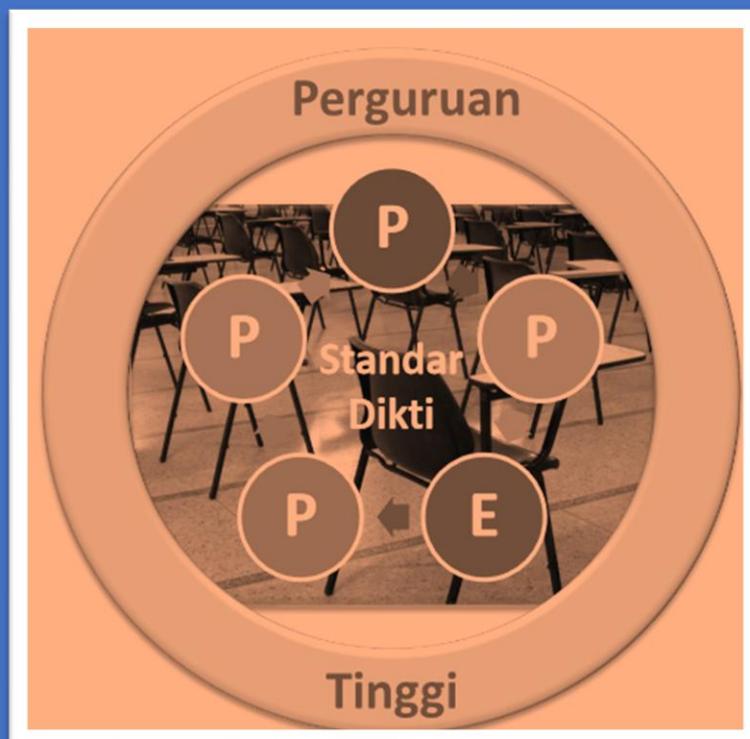


PROGRAM STUDI DOKTOR BIOLOGI

# LARAN KEGIATAN MONITORING DAN EVALUASI PEMBELAJARAN

PERIODE 2025

SEMESTER GENAP



Pascasarjana Universitas Pattimura  
Tahun 2025

 <p>KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI UNIVERSITAS PATTIMURA Alamat: Jl. Ir.M.Putuhena, Poka Ambon, Kode Pos 97233</p>	 <p>Level Dokumen: Dokumen Pendukung</p>	<p>Kode: DP.28/F/UNPATTI/ 2021</p>
<p>JUDUL: FORMULIR AUDIT MUTU INTERNAL-S3</p>		<p>Tanggal Dikeluarkan: Oktober 2023 Tanggal Digunakan November 2023</p>

## LAPORAN MONEV PEMBELAJARAN

<p>Nama Prodi Jurusan/Fakultas/Unit</p>	<p>: Pendidikan Biologi Program Doktor Program pascasarjana/UNPATTI</p>		
<p>Hari, Tanggal / Waktu Audit</p>	<p>: Selasa, 20 Mei 2025</p>	<p>Waktu</p>	<p>10.00 s/d 12.00 WIT</p>
<p>Auditor</p>	<p>1. Prof. Dr. Ir Johan Riry, MP 2. Dr. . Dr. L. Siahainenia, M.Si</p>	<p>Auditi</p>	<p>1. Prof. Dr. H. Tuaputty, M.Pd</p>
<p>Lingkup Audit</p>	<p>: Standar Nasional Pendidikan Tinggi</p>		
<p>Tipe Audit</p>	<p>: Monev Pembelajaran</p>		
<p>Tujuan Audit</p>	<p>: Memastikan kepatuhan/kesesuaian pelaksanaan Standar Nasional Pendidikan pada Setiap Prodi di UNPATTI dengan SNPT</p>		
<p>Dokumen Acuan</p>	<p>: Standar Nasional Pendidikan Tinggi</p>		

### 1. Gambaran Umum Prodi

Visi Pascasarjana UNPATTI: "Menjadi Program Pascasarjana yang Mandiri dan Berkualitas Sebagai Pusat Keunggulan (centre of excellence) Pengembangan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi Berbasis Kepulauan" Tahun 2025.

Visi Program Studi Program Doktor Pendidikan Biologi: Menjadi Program Studi Doktor Pendidikan Biologi berbasis kepulauan yang unggul, kreatif, dan inovatif dalam penyelenggaraan Tridharma Perguruan Tinggi.

Misi Program Studi Program Doktor Pendidikan Biologi: 1.Menyelenggarakan pendidikan dan pembelajaran biologi dalam memecahkan masalah-masalah pendidikan di wilayah kepulauan 2.Menyelenggarakan penelitian pendidikan biologi berbasis kepulauan untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat 3.Meyebarluaskan pengetahuan dan karya inovatif melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat di wilayah kepulauan

Tujuan Program Studi Program Doktor Pendidikan Biologi: 1. Menghasilkan lulusan doktor yang unggul dan kreatif dalam bidang pendidikan biologi dan pembelajarannya berbasis kepulauan, 2. Menghasilkan inovasi penelitian dalam bidang pendidikan biologi dan

 <p>KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI UNIVERSITAS PATTIMURA Alamat: Jl. Ir.M.Putuhena, Poka Ambon, Kode Pos 97233</p>	 <p>Level Dokumen: Dokumen Pendukung</p>	<p>Kode: DP.28/F/UNPATTI/ 2021</p>
<p>JUDUL: FORMULIR AUDIT MUTU INTERNAL-S3</p>		<p>Tanggal Dikeluarkan: Oktober 2023 Tanggal Digunakan November 2023</p>

pembelajarannya berbasis kepulauan dan mempublikasikannya, 3. Menerapkan pengetahuan dan temuan riset pendidikan biologi dan pembelajarannya di wilayah kepulauan

Profil Lulusan Program Studi Doktor Pendidikan Biologi Pascasarjana Universitas Pattimura akan menghasilkan lulusan dengan profil lulusan, sebagai berikut: a. Pendidik dalam bidang biologi b. Peneliti dalam bidang pendidikan biologi dan pembelajarannya c. Konsultan pendidikan pada lembaga kependidikan.

## 2. Lingkup Audit : Standar Nasional Pendidikan (SNPT)

Monitoring dan evaluasi (Monev) merupakan bagian penting dalam upaya menjamin mutu proses pembelajaran di institusi pendidikan. Sebagai auditor, kegiatan ini berfungsi untuk memastikan bahwa pelaksanaan pembelajaran telah sesuai dengan standar yang ditetapkan dan mendukung pencapaian tujuan pendidikan. Monitoring dilakukan secara berkala untuk mengamati pelaksanaan kegiatan pembelajaran, sedangkan evaluasi bertujuan untuk menilai efektivitas dan efisiensi proses tersebut serta memberikan dasar untuk perbaikan berkelanjutan.

Tujuan dari kegiatan monev adalah untuk Menilai kesesuaian antara rencana pembelajaran (RPS) dengan pelaksanaannya di kelas, Mengidentifikasi kekuatan dan kelemahan dalam proses pembelajaran, emberikan umpan balik kepada dosen untuk perbaikan kinerja pengajaran, Memastikan proses pembelajaran mendukung capaian pembelajaran lulusan (CPL) dan Menjamin keterlaksanaan standar nasional pendidikan serta standar mutu internal lembaga.

Manfaat dari proses monitoring dan evaluasi terhadap proses pembelajaran adalah bagi Prodi: Menjadi dasar dalam pengambilan keputusan untuk peningkatan mutu akademik dan akreditasi prodi; bagi Tim Pengajar: Memberikan umpan balik untuk pengembangan kompetensi pedagogik dan profesional; Bagi Mahasiswa menjamin pengalaman belajar yang berkualitas dan relevan dengan kebutuhan dunia kerja atau perkembangan ilmu; Bagi Auditor/Internal Quality Assurance: Menyediakan data obyektif untuk pelaporan dan perencanaan peningkatan mutu berkelanjutan.

Ruang lingkup audit mutu internal (AMI) mencakup semua area dan proses yang berkaitan dengan penjaminan mutu dalam suatu perguruan tinggi. Hal ini termasuk sistem penjaminan mutu, kegiatan operasional, dokumen, dan proses yang mempengaruhi kualitas layanan atau produk. AMI bertujuan untuk mengevaluasi efektivitas dan efisiensi sistem penjaminan mutu, serta mengidentifikasi area yang perlu ditingkatkan.

 <p style="text-align: center;">KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI UNIVERSITAS PATTIMURA <i>Alamat: Jl. Ir.M.Putuhena, Poka Ambon, Kode Pos 97233</i> <i>Alamat: Jl. Ir.M.Putuhena, Poka</i></p>	<p>Level Dokumen: Dokumen Pendukung</p>	<p>Kode: DP.28/F/UNPATTI/ 2021</p>
<p>JUDUL: FORMULIR AUDIT MUTU INTERNAL-S3</p>		<p>Tanggal Dikeluarkan: Oktober 2023 Tanggal Digunakan November 2023</p>

Ruang lingkup AMI untuk program-program studi pada pascasarjana Universitas Pattimura meliputi: 1). Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran; 2) Standar Kompetensi Lulusan/CPL; 3). Standar Isi Pembelajaran; 4) Standar Proses Pembelajaran; 5). Standar Penilaian Pembelajaran; 6). Standar Dosen Dan Tenaga Kependidikan; 7). Standar Sarana Dan Prasarana Pembelajaran; 8). Standar Pengelolaan Pembelajaran; 9) Standar Pembiayaan Pembelajaran.

Pentingnya SPMI bagi perguruan tinggi adalah sebagai persiapan penjaminan mutu eksternal atau akreditasi. Audit Mutu Internal (AMI) dilakukan sebagai bagian dari kriteria akreditasi. AMI adalah proses pengujian yang sistematis, mandiri dan terdokumentasi untuk memastikan pelaksanaan kegiatan di perguruan tinggi sesuai prosedur dan hasilnya telah sesuai dengan standar untuk mencapai tujuan institusi. AMI bukanlah asesmen/penilaian melainkan pencocokan kesesuaian antara pelaksanaan dengan perencanaan suatu kegiatan/program, serta mencari peluang peningkatan bagi institusi.

- 3. Tujuan Audit : Memastikan kepatuhan/kesesuaian pelaksanaan Standar Nasional Pendidikan (SNPT) pada Setiap Prodi di UNPATTI
- 4. Jadwal Audit : Minggu ke-2 Mei 2025 ( 20 Mei 2025)
- 5. Auditor : 1. Prof. Dr. Ir. Johan Riry,MP  
2. Dr. L. Siahainenia, M.Si
- 6. Teraudit : Prof. Dr. Hasan Tuaputty, M. Pd
- 7. Rincian dokumen acuan : Standar Nasional Pendidikan Tinggi
- 8. Laporan Kesesuaian :

Secara umum semua butir-butir audit mutu internal yaitu: 1). Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran; 2) Standar Kompetensi Lulusan/CPL; 3). Standar Isi Pembelajaran; 4) Standar Proses Pembelajaran; 5). Standar Penilaian Pembelajaran; 6). Standar Dosen Dan Tenaga Kependidikan; 7). Standar Sarana Dan Prasarana Pembelajaran; 8). Standar Pengelolaan Pembelajaran; 9) Standar Pembiayaan Pembelajaran telah diproses dan dilaksanakan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

 <p style="text-align: center;">KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI UNIVERSITAS PATTIMURA Alamat: Jl. Ir.M.Putuhena, Poka Ambon, Kode Pos 97233</p>	 Level Dokumen: Dokumen Pendukung	Kode: DP.28/F/UNPATTI/ 2021
<b>JUDUL:</b> <b>FORMULIR AUDIT MUTU INTERNAL-S3</b>		Tanggal Dikeluarkan: Oktober 2023 Tanggal Digunakan November 2023

I. VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN	ADA	TIDAK ADA	KETERANGAN
1. Tersedia dokumen visi dan misi, pada setiap unit kerja,	√		
2. Tersedia keputusan Rektor tentang visi dan misi UNPATTI.	√		
3. Tersedia dokumen peta jalan (roadmap) visi dan misi,	√		
4. Tersedia bukti keterlibatan para pihak dalam pembahasan dan perumusan visi dan misi,	√		
5. Tersedia leaflead, banner, poster dan rekaman video yang dipublikasikan di Website UNPATTI dan media lainnya,.	√		
6. Tersedia surat tugas kegiatan sosialisasi visi dan misi UNPATTI	√		
II. STANDAR KOMPETENSI LULUSAN/CPL	ADA	TIDAK ADA	KETERANGAN
2.1 CPL telah mengacu pada deskripsi capaian Pembelajaran lulusan yang memiliki kesetaraan dengan jenjang kualifikasi KKNI	√		
2.2 CPL mengacu pada deskripsi capaian pembelajaran OBE	√		
2.3 CPL mengacu pada deskripsi capaian pembelajaran lulusan konsorsium bidang ilmu.	√		
III. STANDAR ISI PEMBELAJARAN	ADA	TIDAK ADA	KETERANGAN
3.1 Tersedia kurikulum program studi dengan visi keilmuan yang gayut dengan visi, dan misi Fakultas dan Universitas serta pola ilmiah pokok bina mulia kelautan,	√		
3.2. Tersedia rumusan profil lulusan, spesifikasi program studi, bahan kajian, pedoman perancangan, perumusan, penetapan, pelaksanaan, dan pemutakhiran profil lulusan Prodi.		√	
3.3 Tersedia rumusan kedalaman dan keluasan materi pembelajaran yang mengacu pada hasil penelitian dan hasil pengabdian kepada masyarakat pada program sarjana, sarjana terapan, magister, magister terapan, doktor, doktor terapan, profesi dan spesialis.	√		

 <p>KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI UNIVERSITAS PATTIMURA Alamat: Jl. Ir.M.Putuhena, Poka Ambon, Kode Pos 97233</p>	 <p>Level Dokumen: Dokumen Pendukung</p>	<p>Kode: DP.28/F/UNPATTI/ 2021</p>
<p>JUDUL: FORMULIR AUDIT MUTU INTERNAL-S3</p>		<p>Tanggal Dikeluarkan: Oktober 2023 Tanggal Digunakan November 2023</p>

3.4 Tersedia Rencana Pembelajaran Semester Mata Kuliah yang berisi metode pembelajaran kasus dan metode pembelajaran proyek	√		
3.5 Tersedia, ruang kuliah yang representatif	√		
3.6 Tersedia ruang baca, ruang pertemuan, ruang publik yang dilengkapi dengan fasilitas jaringan intranet dan internet.	√		
3.7 Tersedia bukti keterlibatan dosen dan mahasiswa dalam kegiatan seminar	√		
3.8 Evaluasi dan pemutahiran kurikulum secara berkala tiap 4 – 5 tahun yang melibatkan pemangku kepentingan internal dan eksternal serta direview oleh pakar bidang ilmu program studi, industry, asosiasi serta sesuai perkembangan IPTEKS dan kebutuhan pengguna.	√		
3.9 Capaian Pembelajaran diturunkan dari profil lulusan, mengacu pada hasil kesepakatan dengan asosiasi penyelenggara program studi sejenis dan organisasi profesi dan memenuhi level KKNi serta dimutakhirkan secara berkala tiap 4-5 tahun sesuai perkembangan IPTEKS dan kebutuhan pengguna.		√	Belum ada lulusan
3.10 Struktur kurikulum memuat keterkaitan antara mata kuliah dengan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) yang digambarkan dalam peta kurikulum	√		
<b>IV. STANDAR PROSES PEMBELAJARAN</b>	<b>ADA</b>	<b>TIDAK ADA</b>	<b>KETERANGAN</b>
4.1 Tersedia pedoman implementasi standar proses pembelajaran	√		
4.2 Tersedia Standar Operasional Prosedur pelaksanaan proses Pembelajaran,	√		
4.3 Tersedia dokumen Rencana Pembelajaran Semester (RPS) mata kuliah	√		

 <p>KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI UNIVERSITAS PATTIMURA Alamat: Jl. Ir.M.Putuhena, Poka Ambon, Kode Pos 97233</p>	 <p>Level Dokumen: Dokumen Pendukung</p>	<p>Kode: DP.28/F/UNPATTI/ 2021</p>
<p>JUDUL: FORMULIR AUDIT MUTU INTERNAL-S3</p>		<p>Tanggal Dikeluarkan: Oktober 2023 Tanggal Digunakan November 2023</p>

4.4 Kedalaman dan keluasan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) sesuai Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	√		
4.5 Terpenuhinya karakteristik proses pembelajaran program studi yang mencakup sifat; interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif dan berpusat pada mahasiswa.	√		
4.6 Pelaksanaan proses pembelajaran berlangsung dalam bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa dan sumber belajar dalam lingkungan belajar tertentu secara online dan offline dalam bentuk audio visual	√		
4.7 Tersedia bukti sahih adanya sistem dan pelaksanaan pemantauan proses pembelajaran yang dilaksanakan secara periodik untuk menjamin kesesuaian dengan RPS dalam rangka menjaga mutu proses pembelajaran.	√		
4.8 Tersedianya bukti sahih tentang pemenuhan SN-Dikti Penelitian pada proses pembelajaran.		√	
4.9 Tersedianya bukti sahih tentang pemenuhan SN-Dikti Pengabdian kepada Masyarakat pada proses pembelajaran.		√	
4.10 Tersedianya bukti sahih yang menunjukkan metode pembelajaran yang dilaksanakan sesuai dengan capaian pembelajaran yang direncanakan pada 75 % - 100 % mata kuliah.	√		
4.11 Tersedianya bukti sahih yang menunjukkan penggunaan metode studi kasus dan Pembelajaran berbasis projek.	√		
4.12 Persentase jam pembelajaran praktikum, praktek studio, praktek bengkel atau praktek lapangan lebih besar dari dua puluh persen.		√	
4.13 Tersedianya bukti sahih tentang sistem dan pelaksanaan monitoring dan evaluasi proses pembelajaran mencakup; karakteristik perencanaan,		√	

 <p>KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI UNIVERSITAS PATTIMURA Alamat: Jl. Ir.M.Putuhena, Poka Ambon, Kode Pos 97233</p>	 <p>Level Dokumen: Dokumen Pendukung</p>	<p>Kode: DP.28/F/UNPATTI/ 2021</p>
<p>JUDUL: FORMULIR AUDIT MUTU INTERNAL-S3</p>		<p>Tanggal Dikeluarkan: Oktober 2023 Tanggal Digunakan November 2023</p>

<p>pelaksanaan proses pembelajaran, dan beban belajar mahasiswa yang dilaksanakan secara konsisten dan ditindaklanjuti.</p>			
<p>4.14 Tersedia SOP penggantian mata kuliah</p>		√	
<p>4.15 Tersedia bukti sahih kapasitas kelas pembelajaran dan praktikum program diploma, sarjana, sarjana terapan, profesi, magister, magister terapan, doktor dan doktor terapan.</p>	√		
<p>4.16 Tersedia pedoman dan peraturan akademik</p>	√		
<p>4.17 Tersedianya bukti sahih panduan dan penerapan pelaksanaan MBKM</p>		√	
<p>4.18 Tersedia bukti sahih integrasi hasil penelitian dan PkM kedalam pembelajaran.</p>	√		
<p><b>v. STANDAR PENILAIAN PEMBELAJARAN</b></p>	ADA	TIDAK ADA	KETERANGAN
<p>5.1 Tersedia dokumen sahih penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa program diploma, sarjana, sarjana terapan, magister, magister terapan, doktor dan doktor terapan.</p>	√		
<p>5.2 Tersedia instrumen penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa</p>	√		
<p>5.3 Tersedia dokumen SOP Pelaksanaan Penilaian pembelajaran Program Doktor dan Doktor terapan yang menyertakan tim penilai eksternal.</p>	√		
<p>5.4 Tersedia dokumen penilaian hasil belajar pada SIAKAD</p>	√		
<p>5.5 Pengumuman hasil belajar dosen dapat diakses pada SIAKAD.</p>	√		
<p>5.6 Tersedia berita acara penilaian capaian pembelajaran lulusan pada akhir studi.</p>		√	
<p>5.7 Tersedia dokumen kriteria penilaian kelulusan hasil belajar dan akhir studi diploma, sarjana dan sarjana terapan.</p>		√	

 <p>KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI UNIVERSITAS PATTIMURA Alamat: Jl. Ir.M.Putuhena, Poka Ambon, Kode Pos 97233</p>	 <p>Level Dokumen: Dokumen Pendukung</p>	<p>Kode: DP.28/F/UNPATTI/ 2021</p>
<p>JUDUL: FORMULIR AUDIT MUTU INTERNAL-S3</p>		<p>Tanggal Dikeluarkan: Oktober 2023 Tanggal Digunakan November 2023</p>

5.8 Tersedia dokumen kriteria penilaian kelulusan hasil belajar dan akhir studiprogram magister dan magister terapan.		√	
5.9 Tersedia dokumen kriteria penilaian kelulusan hasil belajar dan akhir studi program doktor dan doktor terapan		√	
5.10 Tersedia dokumen sah panduan penerbitan sertifikat profesi dan sertifikat kompetensi		√	
<b>VI. STANDAR PENILAIAN PEMBELAJARAN</b>	<b>ADA</b>	<b>TIDAK ADA</b>	<b>KETERANGAN</b>
6.1 Tersedia dokumen sah kualifikasi pendidikan dosen yang ditunjukkan dengan ijazah.	√		
6.2 Tersedia dokumen sah pendidik profesional.	√		
6.3 Tersedia dokumen sah surat keterangan sehat dari dokter dan dokter jiwa bagi calon tenaga pendidik dan tenaga kependidikan.		√	
6.4 Tersedia dokumen sah sertifikat Pekerti dan AA bagi tenaga pendidik. Tersedia dokumen sah jurnal nasional terakreditasi minimal Sinta 2 (dua) atau jurnal internasional bereputasi untuk menjadi pembimbing utama program doktor.	√		
6.5 Tersedia dokumen sah bentuk lain yang diakui oleh kelompok pakar yang ditetapkan senat UNPATTI untuk menjadi pembimbing utama program doktor.	√		
6.6 Tersedia dokumen sah data sumberdaya dosen program studi.	√		
6.7 Tersedia dokumen sah karya monumental dan publikasi internasional bereputasi bagi dosen tetap program doktor terapan	√		
6.8 Tersedia dokumen sah kualifikasi pendidikan dan sertifikat kompetensi tenaga kependidikan.	√		

 <p>KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI UNIVERSITAS PATTIMURA Alamat: Jl. Ir.M.Putuhena, Poka Ambon, Kode Pos 97233</p>	 <p>Level Dokumen: Dokumen Pendukung</p>	<p>Kode: DP.28/F/UNPATTI/ 2021</p>
<p>JUDUL: FORMULIR AUDIT MUTU INTERNAL-S3</p>		<p>Tanggal Dikeluarkan: Oktober 2023 Tanggal Digunakan November 2023</p>

6.9 Tersedia dokumen peraturan, khusus bagi tenaga administrasi.		√	
6.10 Tersedia dokumen sah laporan kinerja dosen secara periodik sesuai dengan Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi, Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 12/E/KPT/2021.	√		
6.11 Tersedia dokumen sah dosen tetap dengan kriteria minimal 90% dari total dosen yang ditugaskan penuh waktu.	√		
6.12 Tersedia dokumen sah komposisi minimal 35 % dosen program sarjana dan sarjana terapan yang berijazah doktor.		√	
6.13 Tersedia dokumen sah kualifikasi dosen program profesi yang ditunjukkan dengan ijazah magister atau magister terapan.		√	
6.14 Tersedia dokumen sah dosen program diploma yang memiliki pengalaman kerja minimal 2 (dua) tahun yang dibuktikan dengan sertifikat.		√	
6.15 Tersedia dokumen sah kualifikasi dosen program profesi yang ditunjukkan dengan sertifikat profesi atau setara dengan jenjang 9 (sembilan) KKNI yang relevan dengan program studi.		√	
6.16 Tersedia dokumen sah jabatan akademik dosen minimal lektor kepala untuk program doktor.	√		
6.17 Tersedia dokumen sah minimal 2 (dua) dosen berjabatan akademik profesor pada program doktor.	√		
6.18 Tersedia dokumen sah karya ilmiah terpublikasi pada jurnal nasional terakreditasi atau jurnal internasional bereputasi sebagai syarat dosen pada program doktor.	√		
6.19 Tersedia dokumen sah laporan ekivalensi waktu mengajar penuh (EWMP) tenaga dosen yang memenuhi 12 – 16 SKS.	√		

 <p>KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI UNIVERSITAS PATTIMURA Alamat: Jl. Ir.M.Putuhena, Poka Ambon, Kode Pos 97233</p>	 <p>Level Dokumen: Dokumen Pendukung</p>	<p>Kode: DP.28/F/UNPATTI/2021</p>
<p>JUDUL: FORMULIR AUDIT MUTU INTERNAL-S3</p>		<p>Tanggal Dikeluarkan: Oktober 2023 Tanggal Digunakan November 2023</p>

6.20 Tersedia dokumen sah rubrik rasio pembimbingan dosen – mahasiswa.	√		
6.21 Tersedia dokumen sah peraturan sistem rekrutmen dosen UNPATTI.		√	
6.22 Tersedia dokumen sah rencana pengembangan dosen dan tenaga kependidikan		√	
<b>VII. STANDAR SARANA DAN PRASARANA PEMBELAJARAN</b>	<b>ADA</b>	<b>TIDAK ADA</b>	<b>KETERANGAN</b>
7.1.Tersedia dokumen sarana dan prasana yang memenuhi isi dan proses pembelajaran dalam upaya pemenuhan capaian pembelajaran lulusan.	√		
7.2 Tersedia bangunan milik UNPATTI yang memiliki kualitas minimal A atau setara.		√	
7.3 Tersedia dokumen uji kubus beton		√	
7.4 Tersedia sarana dan prasarana bagi mahasiswa berkebutuhan khusus.		√	
7.5 Tersedia aplikasi sarana dan prasarana pembelajaran yang mudah diakses dalam upaya pencapaian capaian pembelajaran lulusan.		√	
7.6 Tersedia fasilitas keselamatan, kesehatan, kenyamanan, dan keamanan yang memadai.		√	
7.7 Tersedia instalasi listrik yang berdaya memadai dan memenuhi kesehatan dan keselamatan kerja.		√	
7.8 Tersedia instalasi limbah domestik maupun limbah khusus.		√	
7.9 Tersedia bukti sah dokumen perencanaan sarana dan prasarana pembelajaran.		√	
7.10 Tersedia perabot, peralatan pendidikan, media pendidikan, sarana informasi dan komunikasi yang mendukung pencapaian capaian pembelajaran lulusan.	√		

 <p>KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI UNIVERSITAS PATTIMURA Alamat: Jl. Ir.M.Putuhena, Poka Ambon, Kode Pos 97233</p>	 <p>Level Dokumen: Dokumen Pendukung</p>	<p>Kode: DP.28/F/UNPATTI/2021</p>
<p>JUDUL: FORMULIR AUDIT MUTU INTERNAL-S3</p>		<p>Tanggal Dikeluarkan: Oktober 2023 Tanggal Digunakan November 2023</p>

7.11 Tersedia buku, jurnal dan prosiding elektronik (e-book, e-journal, eproceeding), repository, buku teks, jurnal, dan perangkat pendukungnya yang mutakhir.	√		
7.12 Tersedia marka jalur pemandu (guiding block) di jalan atau koridor di lingkungan kampus.		√	
7.13 Tersedia peta/denah kampus atau gedung dalam bentuk peta/denah timbul yang mutakhir.		√	
7.14 Tersedia jumlah toilet atau kamar mandi yang memadai dan terawat.		√	
7.15 Tersedia sumber air dan instalasi distribusi yang memadai dan terawat		√	
7.16 Tersedia jalan yang berkondisi baik		√	
7.17 Tersedia jaringan komunikasi Local Area Networking (LAN) dan Wide Area Networking (WAN).	√		
7.18 Tersedia basis data dan informasi yang mudah diakses oleh seluruh civitas akademika dan tenaga kependidikan.	√		
7.19 Tersedia bangunan pendidikan yang memiliki lerengan (ramp) untuk pengguna kursi roda.		√	
<b>VIII. STANDAR PENGELOLAAN PEMBELAJARAN</b>	<b>ADA</b>	<b>TIDAK ADA</b>	<b>KETERANGAN</b>
8.1 Tersedia dokumen sah tentang pengelolaan pembelajaran yang mengandung perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi, serta pelaporan kegiatan Pembelajaran pada tingkat Program Studi dan mengacu pada standar kompetensi lulusan, standar isi Pembelajaran, standar proses Pembelajaran, standar Dosen dan Tenaga Kependidikan, serta standar sarana dan prasarana Pembelajaran;	√		
8.2 Tersedia bukti sah dokumen pelaksanaan standar pengelolaan pembelajaran oleh program studi dan UNPATTI.	√		

 <p style="text-align: center;">KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI UNIVERSITAS PATTIMURA Alamat: Jl. Ir.M.Putuhena, Poka Ambon, Kode Pos 97233</p>	 <p>Level Dokumen: Dokumen Pendukung</p>	<p>Kode: DP.28/F/UNPATTI/ 2021</p>
<p>JUDUL: FORMULIR AUDIT MUTU INTERNAL-S3</p>		<p>Tanggal Dikeluarkan: Oktober 2023 Tanggal Digunakan November 2023</p>

8.3 Tersedia bukti sahih dokumen kurikulum, dan rencana Pembelajaran dalam setiap mata kuliah.	√		
8.4 Tersedia bukti sahih dokumen penyelenggaraan program Pembelajaran sesuai standar isi (kurikulum, RPS), standar proses (jurnal pembelajaran, presensi kuliah), standar penilaian (instrumen penilaian, kriteria penilaian) yang telah ditetapkan dalam rangka mencapai capaian pembelajaran lulusan.	√		
8.5 Tersedia dokumen sahih bukti kegiatan sistemik (plan, do, check, action) dalam pengelolaan pembelajaran.		√	
8.6 Tersedia bukti sahih laporan monev pembelajaran secara periodik.	√		
8.7 Tersedia bukti sahih dokumen kebijakan, rencana strategis, rencana operasional terkait dengan Pembelajaran.	√		
8.8 Tersedia program pendidikan vokasi (diploma, sarjana terapan, magister terapan dan doktor terapan), akademik (sarjana, magister dan doktor) dan profesi.		√	
8.9 Tersedia bukti sahih dokumen laporan kinerja tahunan (LAKIP/LAKIN).	√		
8.10 Tersedia bukti sahih dokumen panduan perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, pengawasan, penjaminan mutu, dan pengembangan kegiatan pembelajaran dan dosen.	√		
8.11 Tersedia bukti sahih persentase laporan kinerja Program Studi dalam menyelenggarakan program pembelajaran pada pangkalan data UNPATTI.	√		
8.12 Tersedia bukti sahih dokumen laporan pelaksanaan pembelajaran Unit Pengelola Program Studi (UPPS) dan Universitas.		√	

 <p style="text-align: center;">KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI UNIVERSITAS PATTIMURA Alamat: Jl. Ir.M.Putuhena, Poka Ambon, Kode Pos 97233</p>	 Level Dokumen: Dokumen Pendukung	Kode: DP.28/F/UNPATTI/ 2021
<b>JUDUL:</b> <b>FORMULIR AUDIT MUTU INTERNAL-S3</b>		Tanggal Dikeluarkan: Oktober 2023 Tanggal Digunakan November 2023

8.13 Tersedia bukti sahih dokumen pelaporan hasil program Pembelajaran secara periodik sebagai sumber data dan informasi dalam pengambilan keputusan perbaikan dan pengembangan mutu Pembelajaran.		√	
<b>IX. STANDAR PEMBIAYAAN PEMBELAJARAN</b>	<b>ADA</b>	<b>TIDAK ADA</b>	<b>KETERANGAN</b>
9.1 Tersedia Peraturan Rektor tentang komponen dan besaran biaya investasi dan biaya operasional yang disusun dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan.		√	
9.2 Tersedia Peraturan Rektor tentang dokumen penetapan biaya bahan operasional Pembelajaran dan biaya operasional tidak langsung.		√	
9.3 Tersedia Peraturan Rektor tentang dokumen standar biaya operasional Pendidikan secara periodik berdasarkan; jenis Program Studi, dan tingkat akreditasi Program Studi.		√	
9.4 Tersedia system pencatatan biaya sesuai ketentuan peraturan undang undangan sampai pada satuan Program Studi		√	
9.5 Tersedia dokumen analisis biaya operasional UNPATTI sebagai bagian dari penyusunan rencana kerja dan anggaran tahunan.		√	
9.6 Tersedia dokumen evaluasi tingkat ketercapaian standar satuan biaya Pendidikan pada setiap akhir tahun anggaran.		√	
9.7 Tersedia bukti pengupayaan pendanaan dari berbagai sumber dari luar biaya Pendidikan yang diperoleh dari mahasiswa seperti; hibah, jasa layanan profesi dan/atau keahlian, dana lestari dari alumni dan filantropis dan/atau kerja sama kelembagaan pemerintah dan swasta.		√	
9.8 Tersedia dokumen kebijakan, mekanisme dan prosedur dalam menggalang sumber dana lain secara akuntabel dan transparan dalam rangka peningkatan kualitas Pendidikan.		√	

 <p>KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI UNIVERSITAS PATTIMURA Alamat: Jl. Ir.M.Putuhena, Poka Ambon, Kode Pos 97233</p>	 <p>Level Dokumen: Dokumen Pendukung</p>	<p>Kode: DP.28/F/UNPATTI/ 2021</p>
<p>JUDUL: FORMULIR AUDIT MUTU INTERNAL-S3</p>		<p>Tanggal Dikeluarkan: Oktober 2023 Tanggal Digunakan November 2023</p>

9.9 Tersedia bukti penyusunan rencana kerja anggaran tahunan pada awal tahun.		√	
9.10 Tersedia bukti sah dokumen instrumen dan laporan monitoring dan evaluasi satuan pengawas internal terkait pembiayaan investasi dan pembiayaan operasional pada masing- masing unit setiap semester.		√	
9.11 Tersedia bukti sah laporan satuan pengawas internal terkait hasil monitoring dan evaluasi biaya investasi dan biaya operasional dari masing-masing unit kepada Rektor		√	
9.12 Tersedia bukti sah dokumen instrumen dan laporan monitoring dan evaluasi oleh Auditor Mutu Internal terhadap tingkat ketercapaian standar pembiayaan pada setiap tahun.		√	

9. Ringkasan hasil audit dan pertimbangan:

a. Keadaan menyimpang :

Kegiatan Monev pembelajaran tahun 2025, belum menemukan persoalan menyimpang secara serius.

10. Tindak lanjut yang disepakati:

PTK	Yang bertanggungjawab	Batas waktu PTK
<ul style="list-style-type: none"> <li>Prodi harus bekerja secara optimal untuk menyediakan dokumen-dokumen yang belum tersedia.</li> <li>Semua dokumen penting dalam pelaksanaan pembelajaran di prodi harus terbarukan dan tersedia di PS.</li> </ul>	Kaprodi S3 Pendidikan Biologi	Semester Ganjil tahun 2025/2026

Ambon, 20 Mei 2025  
Ketua Tim Monev



(Prof. Dr. Ir. Johan Riry, MP)



Foto kegiatan



	<b>KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS DAN TEKNOLOGI</b> <b>UNIVERSITAS PATTIMURA</b> <b>GUGUS JAMINAN MUTU PROGRAM PASCASARJANA</b> <small>Alamat : Jalan Ir. M. Putuhena, Kampus Unpatti - Peka Ambon Kode Pos 97233 www.pascasarjanunpatti.es.id</small>	Kode
	<b>FORMULIR</b> <b>SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL</b>	
<b>DOKUMEN SPMI</b>		

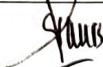
## BERITA ACARA PELAKSANAAN MONITORING DAN EVALUASI PEMBELAJARAN

Pada hari ini, Selasa, tanggal dua puluh bulan mei tahun dua ribu dua puluh lima (20-05-2025), pada pukul 10.00 WIT sampai selesai, telah dilaksanakan Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran pada: Program Studi Doktor Pendidikan Biologi di Program Pascasarjana Universitas Pattimura.

Berdasarkan kegiatan tersebut diperoleh hasil Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran yang telah disetujui oleh pihak termonev sebagaimana terlampir dan merupakan satu kesatuan dengan berita acara ini.

Demikian berita acara ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Ambon, 20 Mei 2025

Identitas Tim Monev			Identitas Termonev		
Nama	Status	Tanda Tangan	Nama	Status	Tanda tangan
Prof Dr. Ir. J. Riry, MP	MP-AMI		Prof. Dr. Hasan Tuaputty, M.Pd	Kaprodi S3 Pendidikan Biologi	
Dr. L. Siahainenia, M.Si	MP-AMI		Semuel J. Lewen, S.Pd	Tendik	



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS  
DAN TEKNOLOGI**

**UNIVERSITAS PATTIMURA**

**GUGUS JAMINAN MUTU PROGRAM PASCASARJANA**

Alamat : Jalan. Ir. M. Putuhena, Kampus Unpatti – Poka Ambon Kode Pos 97233  
www.pascasarjanaunpatti.co.id

Kode

**DOKUMEN  
SPMI**

**FORMULIR  
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL**

**BERITA ACARA  
PELAKSANAAN MONITORING DAN EVALUASI PEMBELAJARAN**

Pada hari ini, Selasa, tanggal dua puluh bulan mei tahun dua ribu dua puluh lima (20-05-2025), pada pukul 10.00 WIT sampai selesai, telah dilaksanakan Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran pada: Program Studi Doktor Pendidikan Biologi di Program Pascasarjana Universitas Pattimura.

Berdasarkan kegiatan tersebut diperoleh hasil Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran yang telah disetujui oleh pihak termonev sebagaimana terlampir dan merupakan satu kesatuan dengan berita acara ini.

Demikian berita acara ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Ambon, 20 Mei 2025

Identitas Tim Monev			Identitas Termonev		
Nama	Status	Tanda Tangan	Nama	Status	Tanda tangan
Prof Dr. Ir. J. Riry, MP	MP-AMI		Prof. Dr. Hasan Tuaputty, M.Pd	Kaprodi S3 Pendidikan Biologi	
Dr. L. Siahainenia, M.Si	MP-AMI		Semuel J. Lewen, S.Pd	Tendik	



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS  
DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS PATTIMURA  
PROGRAM PASCASARJANA

Alamat : Jln. Ir. M. Putuhena, Poka - Ambon Telp. : (0911) 351727 – 311803

DAFTAR HADIR  
PELAKSANAAN MONEV PEMBELAJARAN PROGRAM STUDI  
DOKTOR PENDIDIKAN BIOLOGI PROGRAM PASCASARJANA  
UNIVERSITAS PATTIMURA

Hari/Tanggal : Selasa, 20 Mei 2025

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Prof. Dr. Hasan Tuaputty, M.Pd	Kaprodi S3 Pendidikan Biologi	
2	Prof Dr. Ir. J. Riry, MP	MP-AMI	
3	Dr. L. Siahainenia, M.Si	MP-AMI	
4	Semuel J. Lewen, S.Pd	Tendik	
5			
6			
7			
8			
9			

Ketua Manajer Program Audit Mutu Internal  
Program Pascasarjana,

Prof. Dr. Ir. Johan Riry, MP  
NIP. 19630722 199003 2 002





KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS  
DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS PATTIMURA  
PROGRAM PASCASARJANA

Alamat : Jln. Ir. M. Putuhena, Poka - Ambon Telp. : (0911) 351727 - 311803

DAFTAR HADIR  
PELAKSANAAN MONEV PEMBELAJARAN PROGRAM STUDI  
DOKTOR PENDIDIKAN BIOLOGI PROGRAM PASCASARJANA  
UNIVERSITAS PATTIMURA

Hari/Tanggal : Selasa, 20 Mei 2025

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Prof. Dr. Hasan Tuaputty, M.Pd	Kaprodi S3 Pendidikan Biologi	
2	Prof Dr. Ir. J. Riry, MP	MP-AMI	
3	Dr. L. Siahainenia, M.Si	MP-AMI	
4	Semuel J. Lewen, S.Pd	Tendik	
5			
6			
7			
8			
9			

Ketua Manajer Program Audit Mutu Internal  
Program Pascasarjana,

Prof. Dr. Ir. Johan Riry, MP  
NIP. 19630722 199003 2 002

