

# LAPORAN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN PROGRAM PASCASARJANA UNPATTI

*Selasa, 15 Juli 2025*



PROGRAM PASCASARJANA  
UNIVERSITAS PATTIMURA  
AMBON  
2025

## KATA PENGANTAR

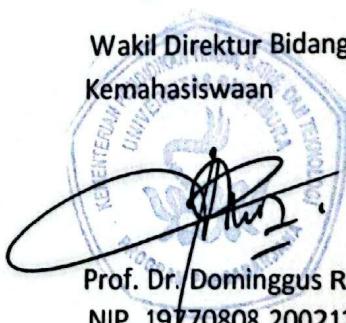
Puji dan Syukur dipanjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa karena atas kasih dan penyertaan-Nya sehingga penulisan Laporan Kegiatan "Rapat Tinjauan Manajemen" dapat kami selesaikan tepat pada waktunya. Laporan ini dibuat sebagai bahan pertanggungjawaban kami kepada Direktur Program Pascasarjana Universitas Pattimura.

Ucapan Terimakasih kami sampaikan kepada semua pihak yang telah memberikan masukan, baik berupa pikiran maupun tenaga sehingga kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen telah terlaksana dengan sukses. Demikian laporan kami, kiranya Tuhan yang Maha Esa selalu memberkati kita semua.

Ambon, Juli 2025

Mengetahui.

Wakil Direktur Bidang Akademik dan  
Kemahasiswaan



Prof. Dr. Dominggus Rumahlatu. M.Pd  
NIP. 19770808 200212 1 005

## DAFTAR ISI

Halaman

COVER .....	i
KATA PENGANTAR .....	ii
DAFTAR ISI.....	iii
DAFTAR LAMPIRAN .....	iv
BAB I. Pendahuluan .....	1
A. Rasionalisasi.....	1
B. Tujuan Rapat Tinjauan Manajemen .....	2
C. Indikator Keberhasilan .....	2
D. Sasaran Kegitan .....	3
E. Peserta Kegiatan .....	4
F. Tempat dan Waktu Kegiatan .....	4
BAB II. Berita Acara Rapat Tinjauan Manajemen .....	5
BAB III Penutup .....	6
LAMPIRAN – LAMPIRAN .....	7

## DAFTAR LAMPIRAN

Halaman

Lampiran 1 Undangan Rapat Tinjauan Manajemen Program Pascasarjana .....	7
Lampiran 2 Dokumentasi Rapat Tinjauan Manajemen Program Pascasarjana .....	8
Lampiran 3 Daftar Hadir Rapat Tinjauan Manajemen Program Pascasarjana .....	10
Lampiran 4 Rekapan Laporan AMI Rapat Tinjauan Manajemen Program Pascasarjana.....	14
Lampiran 5 Notulen Rapat .....	21

## BAB I

### PENDAHULUAN

#### A. Latar Belakang

Rapat Tinjauan Manajemen merupakan salah satu kegiatan strategis yang dilaksanakan oleh Program Pascasarjana Universitas Pattimura sebagai upaya untuk melakukan evaluasi, perencanaan, dan pengambilan keputusan yang berkaitan dengan pengelolaan dan pengembangan program. Dalam konteks pendidikan tinggi, khususnya di tingkat Program Pascasarjana, penting untuk secara berkala melakukan tinjauan terhadap berbagai aspek yang memengaruhi kinerja akademik dan administratif.

Program Pascasarjana Universitas Pattimura berkomitmen untuk menyediakan pendidikan yang berkualitas tinggi dan relevan dengan perkembangan ilmu pengetahuan serta kebutuhan masyarakat. Oleh karena itu, Rapat Tinjauan Manajemen diadakan untuk Mengevaluasi Kinerja Program bahwa Rapat ini menjadi sarana untuk menilai pencapaian tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan. Melalui evaluasi kinerja, program dapat mengidentifikasi kekuatan dan kelemahan serta merumuskan langkah-langkah perbaikan. Mengidentifikasi Tantangan dan Peluang bahwa dalam dunia pendidikan yang terus berubah, tantangan dan peluang baru selalu muncul. Rapat ini memungkinkan pihak Pascasarjana untuk mendiskusikan isu-isu yang dihadapi dan mengeksplorasi peluang pengembangan yang dapat dimanfaatkan.

Meningkatkan Kualitas Pendidikan bahwa dengan melibatkan berbagai pemangku kepentingan; Wakil Direktur Bidang Akademik dan Kemahasiswaan, Wakil Direktur Bidang Umum dan Keuangan Program Pascasarjana, Sekretaris Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pendidikan UNPATTI, para Koordinator Program Magister dan Doktor serta Tim Gugus Jaminan Mutu Program Pascasarjana Universitas Pattimura, rapat ini bertujuan untuk mendapatkan umpan balik konstruktif yang dapat digunakan untuk meningkatkan kualitas kurikulum, metode pengajaran, dan layanan akademik lainnya.

Memenuhi Standar Akreditasi bahwa dalam upaya menjaga dan meningkatkan akreditasi, rapat ini menjadi forum untuk memastikan bahwa semua aspek program telah memenuhi standar yang ditetapkan oleh lembaga akreditasi, dan untuk Merumuskan Rencana Aksi. Hasil dari rapat diharapkan dapat menghasilkan rekomendasi dan rencana

aksi yang jelas, sehingga Rapat Tinjauan Manajemen tidak hanya berfungsi sebagai alat evaluasi, tetapi juga sebagai wadah kolaborasi dan komunikasi antar semua pihak yang terlibat dalam pengelolaan Program Pascasarjana Universitas Pattimura. Dengan pendekatan yang sistematis dan partisipatif

diharapkan program dapat terus berkembang dan beradaptasi dengan dinamika yang ada, serta tetap memberikan kontribusi positif bagi masyarakat dan dunia pendidikan

## B. Tujuan Rapat Tinjauan Manajemen

Kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen yang dilakukan oleh Program Pascasarjana Universitas Pattimura memiliki tujuan, yaitu

- a. Mengevaluasi kinerja program, membahas perkembangan terbaru, serta merumuskan langkah-langkah strategis untuk peningkatan kualitas Pendidikan.
- b. Evaluasi kurikulum mengenai relevansi kurikulum yang ada dengan kebutuhan industri dan perkembangan ilmu pengetahuan terkini (*Kurikulum Outcome Based Education*)
- c. Evaluasi Peningkatan kualitas pengajaran yang berkaitan dengan Strategi untuk meningkatkan metode pengajaran dan pembelajaran, Penelitian dosen serta Pengabdian kepada masyarakat
- d. Mengevaluasi Feedback Lulusan mahasiswa mengenai hasil survei kepuasan dan tracer study mahasiswa dan langkah-langkah tindak lanjut yang diperlukan

## C. Indikator Keberhasilan

Melalui kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen yang dilakukan oleh Program Pascasarjana Universitas Pattimura:

### 1. Pencapaian Tujuan Rapat

Peserta kegiatan dapat mencapai tujuan yang telah ditetapkan sebelum rapat, seperti evaluasi kinerja, identifikasi tantangan, dan perumusan rencana aksi.

### 2. Partisipasi Pemangku Kepentingan

Tingkat kehadiran dan partisipasi aktif dari berbagai pemangku kepentingan, dalam hal ini Pimpinan Program Pascasarjana, Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pendidikan UNPATTI, para Koordinator Program Magister dan Doktor serta Tim Gugus

Jaminan Mutu Program Pascasarjana Universitas Pattimura mencerminkan keterlibatan dan perhatian mereka terhadap pengembangan Program Pascasarjana kedepan.

3. Kualitas Rapat Tinjauan Manajemen

Kualitas dan kedalaman Rapat Tinjauan Manajemen yang terjadi selama rapat, termasuk kemampuan peserta untuk memberikan masukan yang konstruktif dan relevan terhadap isu-isu yang dibahas

4. Rekomendasi dan Rencana Aksi

Jumlah dan kualitas rekomendasi yang dihasilkan dari rapat, serta kejelasan dan keterukurannya dalam rencana aksi yang disusun untuk perbaikan program

5. Tindak Lanjut

Implementasi dari rencana aksi yang dihasilkan, termasuk sejauh mana rekomendasi yang dihasilkan diakomodasi dalam kebijakan atau kegiatan selanjutnya

6. Feedback dari Peserta

Umpan balik dari peserta mengenai efektivitas rapat, termasuk kepuasan terhadap proses dan hasil rapat, serta relevansi isu yang dibahas

7. Perbaikan Berkelanjutan

Adanya peningkatan yang terukur dalam kualitas program pascasarjana sebagai hasil dari implementasi kebijakan atau tindakan yang diambil berdasarkan hasil rapat.

8. Pemenuhan Standar Akreditasi

Kemajuan dalam memenuhi atau meningkatkan standar akreditasi program berdasarkan hasil evaluasi dan rekomendasi dari rapat.

9. Dokumentasi dan Laporan

Ketersediaan dan kualitas dokumentasi hasil rapat, termasuk notulen, laporan tindak lanjut, dan distribusi informasi kepada semua pemangku kepentingan.

D. Sasaran Kegiatan

Sasaran kegiatan Rapat Tinjauan Mutu adalah Koordinator Program Magister dan Doktor, Lembaga Pengembangan dan Penjaminan Mutu Pendidikan UNPATTI dan Tim Gugus Jaminan Mutu Program Pascasarjana Universitas Pattimura

#### **E. Peserta Kegiatan**

Peserta dalam kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen yang dilakukan oleh Program Pascasarjana Universitas Pattimura terdiri atas Wakil Rektor Bidang Akademik , Direktur Program Pascasarjana, Wakil Direktur Bidang Akademik dan Kemahasiswaan, Wakil Direktur Bidang Umum dan Keuangan Program Pascasarjana, Sekretaris Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pendidikan UNPATTI, para Koordinator Program Magister dan Doktor serta Tim Gugus Jaminan Mutu Program Pascasarjana Universitas Pattimura dengan jumlah keseluruhan sebanyak 73 orang.

#### **F. Tempat dan Waktu Kegiatan**

Kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen Program Pascasarjana Universitas Pattimura dilaksanakan di Kota Ambon, dengan lokasi kegiatan bertempat di Ruang Ujian II Program Pascasarjana dan berlangsung Hari Selasa, 15 Juli 2025 pada Pukul 09.00 WIT s/d Selesai

**BAB II**  
**BERITA ACARA**  
**RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN (RTM)**

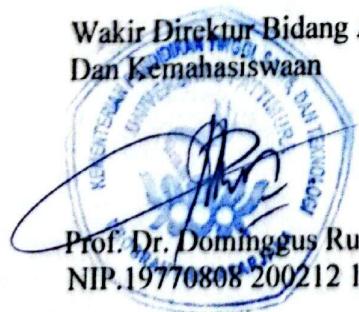
Hari Ini selasa, Tanggal 15 Bulan Juli Tahun 2025 Waktu Pukul 11:32 – 15.47 WIT Telah dilakukan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) Di ruang Ujian 2 Gedung Pascasarjana yang dihadiri oleh: Wakil Rektor I, Sekertaris Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran (LPMPP) Universitas, Direktur Pascasarjana, Wakil Direktur 1 dan Wakil Direktur 2, Ketua dan Sekertaris Pusat Studi Inovasi dan Pengembangan Kurikulum, Ketua dan Sekertaris Gugus Penjaminan Mutu (GJM) Pascasarjana, Ketua Program Studi Magister sebanyak 20 orang, Ketua Program Studi Doktor sebanyak 3 orang Kepala Subbagian, pengelola Program Studi sebanyak 26 orang.

Berdasarkan hasil Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) memperoleh beberapa masukan sebagai berikut:

1. Perlu support dana untuk Menyusun Roadmap, Visi, dan Misi
2. Direktur Pascasarjana harus mengeluarkan SK Revisi Kurikulum
3. Perlu membuat Peta Kurikulum
4. Program studi yang sementara mempersiapkan Kurikulum OBE agar segera melakukan Workshop agar dapat digunakan pada tahun ajaran 2025/2026
5. Berita acara ujian akhir semester harus dibuat
6. Perlu kerjasama ketua program studi dengan Tim Kordinator Semester
7. Perlu pasokan dana pada tiap program studi untuk mengelola administrasi
8. Laporan hasil Monitor dan Evaluasi pembelajaran oleh Tim Kordinator Semester
9. Harus ada perhatian untuk Dosen Home berhubungan dengan penelitian dan pengabdian
10. Untuk Program studi yang mempunyai student body gemuk agar mendapat biaya penelitian lebih dari 1 tim peneliti

Ambon, Selasa 15 Juli 2025

Wakir Direktur Bidang Akademik  
Dan Kemahasiswaan



Prof. Dr. Dominggus Rumahlatu, M.Pd  
NIP. 19770808 200212 1 005

Ketua Tim GJM

Prof. Dr. Ir. D.A.J. Selanno, M.Sc  
NIP. 19640831 199003 2 003

### BAB III

### PENUTUP

Kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen Program Pascasarjana Universitas Pattimura telah berhasil dan sukses dilakukan 100%. Demikian laporan ini dibuat sebagai gambaran kegiatan dan hasil-hasil yang telah dicapai.

Ambon, Juli 2025

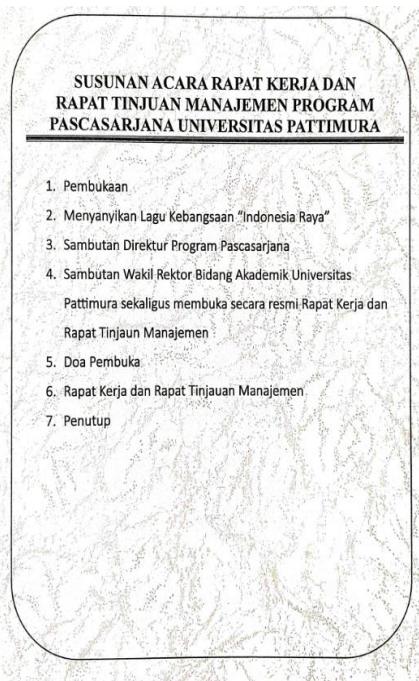
Mengetahui.

Wakil Direktur Bidang Akademik dan  
Kemahasiswaan



Prof. Dr. Dominggus Rumahlatu. M.Pd  
NIP. 19770808 200212 1 005

## Lampiran 1. Undangan Rapat Tinjauan Manajemen



Lampiran 2. Dokumentasi Kegiatan





Lampiran 3. Daftar Hadir Rapat Tinjauan Manajemen



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS  
DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS PATTIMURA  
PROGRAM PASCASARJANA

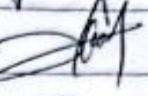
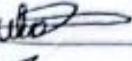
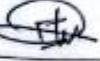
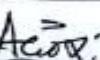
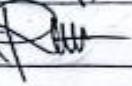
Alamat : Jln. Ir. M. Patuhena, Kampus Unpatti – Poka, Ambon 97233  
www.pascasarjanaspatti.co.id

DAFTAR HADIR  
RAPAT KERJA DAN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN  
PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS PATTIMURA  
TAHUN 2025

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	Silvanus M. Talukua	Kaprodi Psikologi Lek	
2.	S. Giringin	Pengajar Muatu	
3.	M. Turukay	Pengajar Muatu	
4.	L. Calamor	Ketua pusat kurikulum (Inovasi)	
5.	D.A.J. Selanno	GDM	
6.	A. RISAMBESSY	BGM	
7.	M. Wanu	Koord. Kaprodi MSKP	
8.	J. MUSPAHU	Kaprodi Psik. Hse	
9.	Herau. Turputty	K. Pend. Bio	
10.	PAILL ARJANTO	K. Psik. Psik.	
11.	W. Cikharunza	Sek. Koord	
12.	RICHARD. L	Dip	
13.	J. Leiwakabessy	K. Biologi	
14.	H. Siringi	K. Pend. Bio	
15.	Ch. I. Tupau	Kaprodi S3 IK	
16.	J. Norklin Hamzah	G2 Dlm. Pustaka	
17.	E. Leiwakabessy	Kaprodi TK	
18.	A. SAPTHU	Kapro. MET	

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
19.	Cla. 002 ANGGY	Kepala S3 dan KM	
20.	Trie Wulungan	Pegawai PNS	
21.	Herry Selamun	Kep. Adu pulih	
22.	Muly V. Nasar	S3 AP	
23.	Gillath. A. Sopanena	OP. KEGURU	
24.	Elsyaday -	PKN	
25.	Angel.	WP	
26.	Prileen putri	PKL	
27.	Jola. Tomassou	Jerman	
28.	S. BINNENDYK	INGGRIS	
29.	J.R. Pattireksa	Manajemen	
30.	Prof. Dr. D. Malle, M.Si	WRI	
31.	Prof. Y.T. Malle.	Keproks Kewie	
32.	Dinoy TUGalang.	Kepri. S2/16	
33.	Sosye de Karyas	Staf Agni	
34.	Fery. Janthen	STAF PEMD. MATEK	
35.	YANI S	STAFF	
36.	Boy. S	STAF	
37.	H.F.R. Silooy.	—H—	
38.	Ranger San Sa	BPP	
39.	F. TELUGSA	STAFF	
40.	Z. Apenna	STAFF	

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
41.	Cecile. Lestuni	Akademik	
42.	Sandra Latupeirissa	Staff Keuangan	
43.	Astrie. Bassas	SEK Wadir II	
44.	Odry. Pelamona	Staf Akademik	
45.	Marini Larissa	sek Wadir I	
46.	Alex. Kainomo	Akademik	
47.	Melny Taha	SBP IPB	
48.	Anggraino. Latumeten	ADM Publik	
49.	W. Mataluen	Kepuks S2 Matematika	
50.	Ronald. Sanhary	Staff Prodi IP. S2, S3	
51.	Rositz	PLH P. Iatian	
52.	Grayle. N. Tamfekih	Akademik	
53.	Erna Sangadji	Akademik	
54.	Miguel. Djawa	Staf S2 IK	
55.	Philip. Veeranam.	Staff S2 IH	
56.	HENGKIT WENKI	Akademik	
57.	Ronald. R. Rehena	Akademik	
58.	Jenudin E. Sianahmenta	Staf Prodi	
59.	Cecilia. A. Kurni	Staf. Keu	
60.	Deyan. H. K	Kwan	
61.	JHON MOLLE	Staf	
62.	Nay. Langatas	Staf	
63.	Axl Picarly	Staf	

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
64.	Astro. Paralbessy	Academic	
65.	ALLAN MATAHELUHUAL	Peng. Kimia	
66.	Dorothy . H. Lassus		
67.	Lukas Retnawulan	Management Hutan	
68.	Mozes Risakotta		
69.	Willy. A. H	S3 IH	
70.	S. Tanamal	BMN	
71.	R. DASMASELA	BMN	
72.	th. B. SOUMOKIL.	BMN.	
73.	Roy. Sopacua	Cleaning	
74.			
75.			
76.			
77.			
78.			
79.			
80.			
81.			
82.			
83.			
84.			
85.			
86.			

**LAMPIRAN 4. REKAPAN LAPORAN AUDIT MUTU  
INTERNAL PROGRAM PASCASARJANA**

# LAPORAN AMI PRODI PASCASARJANA PERIODE 2025 I

## PADA RAPAT TINJAUAN MENAJEMEN (RTM) JUNI 2025

---

NO.	PROGRAM STUDI	KOMPONEN YANG DIMONEV										KETERANGAN
		VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN	STANDAR KOMPETENSI LULUSAN/CPL	STANDAR ISI PEMBELAJARAN	STANDAR PROSES PEMBELAJARAN	STANDAR PENILAIAN PEMBELAJARAN	STANDAR DOSEN DAN TENAGA KEPENDIDIKAN	STANDAR SARANA DAN PRASARANA PEMBELAJARAN	STANDAR PENGELOLAAN PEMBELAJARAN	STANDAR PEMBIAYAAN PEMBELAJARAN	TINDAK LANJUT YANG DISEPAKATI	
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX		
A	PROGRAM MAGISTER (S2)											
1	Ilmu Kelautan	V	V	V	V	V	V	V	V	V		Se semua dokumen pembelajaran dan proses pembelajaran telah berjalan dengan baik
2	Ilmu Hukum	a. Belum ada bukti keterlibatan stakeholder dalam pembuatan VMTS	a. Belum ada kurikulum berbasis OBE	V	V	V	V	V	V	V	A.Revisi Kurikulum berbasis OBE	
3	Sosiologi	a. Belum ada roadmap visi, misi	A. Belum ada kurikulum berbasis OBE masih dalam	V	V	V	a. Belum ada dokument	a. Belum tersedia marka jalur	V	V	A.Roadmap VMTS PS Revisi Kurikulum berbasis OBE, B. Revisi	

		<p>PS, akan dilengkapi</p> <p><b>b.</b> Belum ada bukti keterlibatan stakeholder dalam pembahasan dan perumusan Visi &amp; Misi Prodi</p>	<p>revisi</p> <p>b. Belum menggunakan kurikulum baru, sementara di revisi</p>				<p>laporan EWPM tenaga dosen (BKD)</p>	<p>pemandu (guiding block) di jalan atau korridor di lingkungan kampus .</p> <p>b. Belum tersedia peta/denah kampus atau gedung dalam bentuk peta/denah timbul yang mutakhir.</p> <p>c. Belum tersedia peta/denah kampus atau gedung dalam bentuk peta/denah timbul yang mutakhir</p>			Kurikulum dengan menyertakan stakeholder,	C. Dokumen BKD,SKP,	D. Denah kampus
4	Ilmu Ekonomi	<p><b>a.</b></p> <p>a. Belum ada peta kurikulum.</p> <p><b>b.</b></p>	<p><b>V</b></p>	<p>a.Belum lampirkan bahan presentasi mahasiswa atau laporan proyek dalam alaporan TKS</p>	<p>a. Belum ada file BKD dan SKP dalam acara dalam 1 dokumen per semester.</p>	<p>a. Belum ada file BKD dan SKP dalam satu dokumen.</p>	<p>a.Belum tersedia Dena kampus pada PP</p> <p>b.Belum terawat toilet secara baik.</p>	<p><b>V</b></p>	<p><b>V</b></p>	<p>A.Roadmap VMTS PS</p> <p>Revisi Kurikulum berbasis OBE,</p> <p>E. Revisi Kurikulum dengan menyertakan stakeholder,</p>			
5	Pengelolaan Lahan	<p>a. Dokumen visi, misi belum terfile dengan baik</p> <p>b. Belum ada capaian</p>	<p><b>a.</b> CPL MK perlu diseuaikan dgn konsorsium PS</p> <p><b>c.</b> Kurikulum belum di revisi</p>	<p>Perlu mengetahui DD PS,</p> <p>Belum lampirkan</p>		<p><b>V</b></p>	<p><b>V</b></p>	<p><b>V</b></p>	<p><b>V</b></p>	<p>A.Roadmap VMTS PS</p> <p>Revisi Kurikulum berbasis OBE,</p> <p>F. Revisi Kurikulum dengan menyertakan</p>			

		Pendidikan dan Kerjasama. c. Stakeholder belum dilibatkan	a. Belum semua MK menggunakan CPL OBE  b.		bahan presentasi mahasiswa atau laporan proyek dalam laporan TKS						stakeholder,	
6	Pengelolaan Hutan	V	a. CPL yang mengacu pada Konsorsium sedang digagas	a. Perlu lengkapi peta kurikulum	V	V	V	V	V	V		2025
7	Administrasi Publik	A. Perlu memisahkan dokumen Kurikulum berbasis OBE B. Belum ada dokument keterlibatan stakeholder	a.Belum ada kurikulum berbasis OBE b.Perlu dibuat PETA Kurikulum	Perlu disiapkan file bukti keterlibatan dosen & mahasiswa	Dokumentasiakan semua Bahan Presentasi Mahasiswa , Perlu dibuat Laporan Evaluasi PS pada semester berjalan,	V	a. Perlu mendokumentasikan file ijazah dosen (Drive), b. Perlu mendokumentasikan file SKP & BKD dosen, c. Perlu dibuat RENSTRA PS	A. Perlu dibuat Dena Kampus, B. Toilet kurang terawat	A.Perlu Revisi dokumen SPMI (Universitas)	V	A.kurikulum berbasis OBE, B.Kurikulum dengan menyertakan stakeholder,	Semester Genap 2024
8	Pendidikan Biologi	V	a. Kurikulum belum direvisi, b. TKS tidak aktif c. RPS tidak lengkap yg ada jd belum update d. Belum ada integrasi hasil penelitian	V	V	V	V	V	V	V	A.kurikulum berbasis OBE, B.Revisi Kurikulum dengan menyertakan stakeholder,	Temuan Major: -TKS tidak aktif -integrasi MK dgn Penelitian & PkM -RPS tdk lengkap & belum update

			& PkM dlm RPS										
9	MSKP	V	a.Belum tersedia Kurikulum berbasis OBE	A.Beri 50% RPS yg teribstegrasasi dgn hasil penelitian & PkM,	V	V	V	V	V	V	A.kurikulum berbasis OBE,  B.Revisi Kurikulum dengan menyertakan stakeholder,	*Prodi harus membuat CPL, CPMK dan Sub CPMK, *Semua dokumen penting harus terupdate & tersedia secara online	
10	Pendidikan Bahasa Inggris	V	a. Belum tersedia Kurikulum berbasis OBE, b. Tersedia RPS secara Lengkap namun belum mengitegrasi hasil penelitian dan pengabdian pada Masyarakat sebagai bahan ajar dalam perkuliahan.	V	V	V	V	V	V	V	A.kurikulum berbasis OBE,  B.Revisi Kurikulum dengan menyertakan stakeholder,	*Prodi harus membuat CPL, CPMK dan Sub CPMK menga	
11	Pendidikan Matematika	V	V	V	V	V	V	V	V	V	-	Tersedia semua dokumen	
12	Pendidikan Bahasa Jerman	V	V	V	V	V	V	V	V	V		Tersedia semua dokumen, Semester Ganjil 2024/2025	
13	Agribisnis	a. Dokumen VMTS  b. CPL OBE belum lengkap,		A.Perlu dokumenta sikan bahan presentasi mahasiswa	A.Belum ada file berita acara ujian (link)	A.Belum tersedia file Ijazah dosen (link), B. Belum tersedia file	A.Belum tersedia Denah Kampus				A.Dokumen VMTS B.kurikulum berbasis OBE,  B.Revisi Kurikulum dengan		

					(link)		SKP & BKD dosen (link), C.Perlu dibuat RENSTRA				menyertakan stakeholder,	
14	Ilmu Pertanian	A. Belum ada Road Map VMTS, <b>B.</b> Belum ada bukti keterlibatan stakeholder	<b>A.</b> Belum Tersedia kerikulum berbasis OBE	A.Belum semua dosen menerapkan metode pembelajaran proyek, B.Kurikulum belum direvisi	A.Perlu dokumentasi sikan bahan presentasi mahasiswa (link)	V	<b>A.</b> Belum tersedia file SKP & BKD dosen (link),	A.Perlu dibuat rubrik pembimbingan	V	V	A.Dokumen VMTS B.kurikulum berbasis OBE,  B.Revisi Kurikulum dengan menyertakan stakeholder,	*Prodi harus membuat CPL, CPMK dan Sub CPMK mengacu pada OBE *Semua dokumen penting harus terupdate & tersedia secara online
15	Pendidikan Kimia	V	A.Belum Tersedia kerikulum berbasis OBE	A.Kurikulum belum direvisi	V	V	V	V	V	V	A.kurikulum berbasis OBE,  B.Revisi Kurikulum dengan menyertakan stakeholder,	
16	Manajemen Pendidikan	a. Belum ada roadmap VMTS prodi b.	a. Belum ada muatan2 kasus dalam bahan kajian MK	a.Belum lampirkan bahan presentasi mahasiswa atau laporan proyek dalam laporan TKS	V	V	V	a.Belum tersedia Dena/marca jalan kampus pada PP. b. Belum ada konstruksi bangunan kampus untuk mendukung kaum disabilitas	V	V	A.Dokumen VMTS B.kurikulum berbasis OBE,  B.Revisi Kurikulum dengan menyertakan stakeholder,	Masih berada pada angka keculupan Akhir Semester Ganjil 2023/2024

17	Ilmu Manajemen	A. Belum tersedia Roadmap VMTS, B. Tidak ada keterlibatan Stakeholder	A.Belum ada kurikulum berbasis OBE	V	A.Belum ada SOP pergantian MK	A.Belum tersedia dokumentasi Sertifikasi Kompetensi dosen (link)	V	V	V	V	A.Dokumen VMTS B.kurikulum berbasis OBE,  B.Revisi Kurikulum dengan menyertakan stakeholder,	
18	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan (PPKN)	A.Belum tersedia Roadmap VMTS, B.Tidak ada keterlibatan Stakeholder Dokumen kurikulum perlu dipisahkan dari dokumen VMTS	A.Belum ada kurikulum berbasis OBE	A.Belum Revisi kurikulum	V	A.A.Belum tersedia dokumentasi Sertifikasi Kompetensi dosen (link)	V	V	V	V	A.Dokumen VMTS B.kurikulum berbasis OBE,  B.Revisi Kurikulum dengan menyertakan stakeholder,	
<b>B PROGRAM DOKTOR (S3)</b>												
19	ILMU KELAUTAN	V	A.Belum ada kurikulum berbasis OBE	V	V	V	V	V	V	V	A.Dokumen VMTS B.kurikulum berbasis OBE,  B.Revisi Kurikulum dengan menyertakan stakeholder,	
20	ILMU HUKUM	<b>A.</b> Belum ada Bukti keterlibatan stakeholder, <b>B.</b> Dokumen kurikulum perlu dipisahkan dari dokumen VMTS	A.Belum ada kurikulum berbasis OBE	A.RPS belum terintegrasi dgn hasil penelitian & PkM	V	V	V	V	V	V	A.Dokumen VMTS B.kurikulum berbasis OBE,  B.Revisi Kurikulum dengan menyertakan stakeholder,	Prodi sementara bekerja optimal untuk menyediakan dokumentasi pendukung untuk akreditasi.
21	ADMINISTRASI PENDIDIKAN	V	A.Belum ada kurikulum	V	V	V	V	V	V	V	A.Dokumen VMTS B.kurikulum berbasis	Prodi bekerja secara

			berbasis OBE								OBE, B.Revisi Kurikulum dengan menyertakan stakeholder,	optimal untuk menyediakan dokumen-dokumen pendukung untuk akreditasi.
22	PENDIDIKAN BIOLOGI	V	A.Belum ada kurikulum berbasis OBE	A.Laporan TKS	V	V	V	V	V	V	A.Dokumen VMTS B.kurikulum berbasis OBE,  B.Revisi Kurikulum dengan menyertakan stakeholder,	

**LAMPIRAN 5**  
**N O T U L E N**

**NOTULEN RAPAT**  
**“RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN DALAM LINGKUP PROGRAM PASCASARJANA UNPATTI”**

Hari/Tanggal : Selasa, 15 Juli 2025  
 Waktu : 10.00 WIT – 15:00 WIT  
 Tempat : Ruang Rapat 2 Gedung Program Pascasarjana  
 Pimpinan Rapat : Dr. Richard B. Luhulima, ST., MT  
 Peserta yg hadir : Daftar Hadir Terlampir

No	Isu/Masalah	Detail Isu/Uraian	RLT Alternatif Solusi		Waktu	Dampak Kerja	Rekomendasi	Capaian
			PPs	Prodi				
1	Kurikulum	Revitalisasi Kurikulum berbasis OBE	Menyediakan anggaran untuk pendampingan perbaikan kurikulum berbasis OBE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melibatkan stakeholder dalam penyusunan kurikulum</li> <li>- Mengajukan TOR terkait Kurikulum ke bagian Keuangan dan Umum</li> <li>- Desain Dokumen Kurikulum</li> </ul>	Sebelum pelaksanaan proses belajar mengajar semester Ganjil 2025/2026	Ketersediaan Kurikulum Berbasis OBE pada setiap prodi	Panduan KPC 2024	Magister Manajemen Hutan Telah mengusulkan SK Kurikulum berbasis OBE
2	MOU	Melakukan kerjasama baik nasional maupun internasional secara akademik	Memfasilitasi prodi (mahasiswa) untuk melakukan kerjasama baik nasional maupun internasional secara akademik	Promosikan mahasiswa (pertukaran mahasiswa ke Universitas di dalam serta luar negeri dan sebaliknya)	Per semester berjalan	Tersedia kerjasama ketika akreditasi prodi		
3	Visi dan Misi Program Pascasarjana berlaku sampai dengan tahun 2025	Revitalisasi Visi dan Misi Program Pascasarjana	Lokakarya Revitalisasi Visi dan Misi Program Pascasarjana	Mendukung pelaksanaan revitalisasi Visi dan Misi Program Pascasarjana	September s/d November 2025	Tersedia Visi dan Misi terbaru yang mendukung tercapainya IKU Universitas		

4	Dokumen Akreditasi	Tersedianya Jadwal dari LPMPP bagi prodi-prodi yang akan melaksanakan akreditasi	GJM Program Pascasarjana memeriksa berkas /dokumen akreditasi dari program studi sebelum di periksa oleh LPMPP	Menyiapkan Dokumen 9 Standart	Disesuaikan dengan waktu akreditasi masing-masing prodi	Ada kejelasan waktu pengusulan dan pengiriman berkas akreditasi pada LPMPP		
5	Anggaran	Dana Penelitian dan Pengabdian	- Memberikan Dana sesuai Student Body pada seitan Prodi	Memasukkan TOR pada bagian Keuangan dan Umum	Per Semester Berjalan	Tersedianya Data Pengabdian dan Penelitian pada saat akreditasi prodi	Menyusun strategi untuk peningkatan jumlah mahasiswa terutama kepada prodi yang masih kurang peminat	Bagi prodi yang telah mendapat dana penelitian pada semester genap 2024/2025 maka tidak mendapatkan lagi pada semester ganjil 2025/2026 sedangkan bagi prodi2 besar tetap mendapatkan dana penelitian
		Honor Mengajar dan Honor Tim TKS	- Tersedia dana unuk membayar kelebihan mengajar dosen  - Tersedia dana untuk Tim TKS pada prodi	- Melengkapi data proses belajar mengajar pada sistem akademik UNPATTI  - Kerjasama Kaprodi dan Tim TKS dalam menyiapkan laporan per semester	Per Semester berjalan	- Tebayarkan Honor kelebihan Mengajar Dosen  - Tersedia Laporan Tim TKS		
		Roadmap	- Menyediakan dana untuk mendukung Pembuatan Roadmap	-	Akhir tahun 2025	Sebagai petunjuk arah		

